

Kent Bank

**Opći uvjeti poslovanja KentBank d.d. za
transakcijske račune i platne usluge potrošačima važeće od 01.01.2023.**

Sadržaj:

1.	UVODNE ODREDBE	4
2.	DEFINICIJE POJMOVA	4
3.	OTVARANJE I VOĐENJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA	13
3.1	Otvaranje računa i identifikacija Korisnika	13
3.2	Kartica kao platni instrument	18
3.3	Usluga prebacivanja	18
3.4	Ovlaštenici za raspolaganje sredstvima	19
3.5	Vođenje računa i raspolaganje sredstvima	21
3.5.1.	Ovlasti Banke za raspolaganje sredstvima na računu	22
3.5.2.	Blokada i pljenidba računa	23
3.6	Dodatne usluge povezane s transakcijskim računima	23
3.6.1.	Odobrovanje limita za plaćanje debitnom karticom na rate	23
3.6.2.	Odobrovanje dopuštenog prekoračenja po tekućem računu	24
3.6.3.	On-line bankarstvo	28
3.6.4.	Trajni nalog	28
3.6.5.	SEPA izravno terećenje (engl. SEPA Direct Debit, skr. SDD)	29
4.	PLATNE TRANSAKCIJE	35
4.1	Nalog za plaćanje	35
4.2	Autorizacija platnih transakcija (suglasnost za izvršenje naloga)	38
4.3	Izvršavanje platnih transakcija	39
4.4	Batch booking	41
4.5	Odbijanje izvršenja naloga za plaćanje	41
4.6	Povrat izvršenog naloga za plaćanje	42
4.7	Opoziv naloga za plaćanje	42
4.8	Usluge iniciranja plaćanja, informiranja o računu, te potvrda raspoloživosti sredstava	43
4.9	Priljevi na račune Korisnika	43
5.	PLATNI INSTRUMENTI	44
5.1	Blokada platnih instrumenata	44
5.2	Zaštitne i korektivne mjere	45
6.	ODGOVORNOST BANKE I POVRAT NOVČANIH SREDSTAVA	46
6.1	Odgovornost Banke za neautorizirane platne transakcije	46
6.2	Odgovornost Banke za neizvršenje, neuredno izvršenje i zakašnjenje s izvršenjem	47
	Platne transakcije	47
6.3	Isključenje odgovornosti Banke	47

7.	KAMATE, NAKNADE I TEČAJEVI	48
7.1	Kamate.....	48
7.2	Naknade.....	49
7.3	Tečaj.....	50
8.	IZVJEŠĆIVANJE O PROMJENAMA I STANJU NA RAČUNU.....	50
9.	IZMJENE, PRESTANAK OKVIRNOG UGOVORA I ZATVARANJE RAČUNA	51
10.	BANKOVNA TAJNA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA	53
11.	REKLAMACIJE/PRIGOVORI I POSTUPCI MIRENJA	54
12.	ZAVRŠNE ODREDBE.....	56

1. UVODNE ODREDBE

Ovim Općim uvjetima poslovanja KentBank d.d. za transakcijske račune i platne usluge potrošača (dalje u tekstu: Opći uvjeti) uređuje se otvaranje, vođenje i zatvaranje transakcijskih računa potrošača – fizičkih osoba, te obavljanje platnih usluga u zemlji i s inozemstvom, koje za potrošače - rezidente i nerezidente, u nacionalnoj valuti i ostalim valutama plaćanja obavlja KentBank d.d. (dalje u tekstu: Banka).

Ovi Opći uvjeti pružaju informaciju o korištenju platnih usluga, izvještavanju o promjenama i stanju računa, zaštitnim i korektivnim mjerama, ugovaranju, izmjenama i otkazu ugovora.

Područje primjene - Opći uvjeti poslovanja primjenjuju se na ugovorni odnos između Banke i potrošača - fizičke osobe koja će poslovati po transakcijskom računu (u daljnjem tekstu: Korisnik računa), te na prava i obveze osoba koje zastupaju Korisnika računa (zakonski zastupnik, opunomoćenik, skrbnik - u daljnjem tekstu: Klijenti).

Ovi Opći uvjeti poslovanja dopunjuju posebne ugovorne pogodbe utvrđene između Banke i Korisnika računa i/ili Klijenata. Ovi Opći uvjeti poslovanja odnose se na cjelokupni platni promet u zemlji i platni promet s inozemstvom Korisnika računa - rezidenata i nerezidenata, u nacionalnoj valuti i stranim sredstvima plaćanja koji za njegov račun obavlja Banka.

Ovi Opći uvjeti poslovanja primjenjuju se zajedno sa svim odredbama Općih uvjeta poslovanja KentBank d.d. s potrošačima te njihovim izmjenama i dopunama usvojenim za vrijeme trajanja ugovornog odnosa između Banke i Korisnika računa.

2. DEFINICIJE POJMOVA

U smislu ovih Općih uvjeta pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

Banka:

KentBank d.d. Zagreb, Gundulićeva ulica 1, Zagreb, Republika Hrvatska

Registrirana kod Trgovačkog suda u Zagrebu, MBS: 080129579, OIB: 73656725926

Tel: +385 1 4981 900

Fax: +385 1 4981 910

E-mail: kentbank@kentbank.hr

Internet stranica: www.kentbank.hr

SWIFT BIC code: KENBHR22

IBAN: HR574124003101111116

Popis poslovnica Banke zajedno s adresama za komuniciranje nalaze se na Internet stranici Banke. Banka posluje temeljem odobrenja za rad izdanog od strane Hrvatske narodne banke (dalje u tekstu:

HNB) koja je nadležno tijelo za nadzor nad poslovanjem Banke.

Multivalutni tekući račun - je račun koji Banka na temelju pisanog Ugovora o poslovanju po tekućem računu otvara Korisniku kako bi preko njega obavljao platne transakcije u granicama raspoloživih sredstava. Po tekućem računu Banka može odobriti i staviti na raspolaganje sredstva koja nadmašuju trenutno stanje tekućeg računa, osim po tekućem računu maloljetnika i osobe pod skrbništvom.

Multivalutni žiro račun - je račun koji Banka na temelju pisanog Ugovora o poslovanju po žiro računu otvara Korisniku kako bi preko njega primao uplate koje podliježu nadzoru po osnovu fiskalnih obveza i obavljao druge platne transakcije u granicama raspoloživih sredstava.

Osnovni račun – račun otvoren u svrhu transakcijskog poslovanja u skladu sa Zakonom o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu koji se vodi u nacionalnoj valuti.

Račun za posebne namjene – račun koji se vodi u nacionalnoj valuti; namijenjen je posebnim potrebama klijenata, a može biti primjerice poseban račun za zaštićena primanja, koji se otvara po nalogu FINA-e, račun za financiranje izborne promidžbe i sl.

Vođenje računa – Banka upravlja računom kako bi se potrošač (korisnik računa) njime mogao koristiti za provedbu platnih transakcija te u druge svrhe povezane s obavljanjem bankovnih i nebankovnih usluga za korisnika računa. Banka vodi račun u nacionalnoj valuti ili u pojedinim stranim valutama po kojem evidentira obavljeni platni promet zasebno za svaku valutu računa.

Korisnik (vlasnik) računa – potrošač na čije ime Banka otvara i vodi transakcijski račun.

Potrošač je fizička osoba koja u ugovorima o platnim uslugama odnosno ugovoru o otvaranju i vođenju pojedinog transakcijskog računa obuhvaćenih ovim Općim uvjetima djeluje izvan područja svoje gospodarske djelatnosti ili slobodnog zanimanja.

Klijent je potrošač koji se u okvirnom ugovoru, odnosno ugovoru o poslovanju po pojedinom transakcijskom računu nalazi u ulozi Korisnika, zakonskog zastupnika, skrbnika ili opunomoćenika.

Opunomoćenik je poslovno sposobna osoba ovlaštena raspolagati sredstvima na transakcijskom računu odnosno poduzimati bilo koju drugu pravnu radnju u ime i za račun Vlasnika računa izrijeком naznačenu u punomoći.

Zakonski zastupnik je roditelj djeteta koji s Bankom zaključuje Ugovor u ime i za račun maloljetnog djeteta. Zakonskim zastupnikom smatraju se oba roditelja, osim ako jednom od roditelja odlukom nadležnih tijela nije ograničena ili oduzeta roditeljska skrb.

Skrbnik je osoba koja je temeljem rješenja nadležnog tijela imenovana skrbnikom djetetu bez odgovarajuće roditeljske skrbi, odnosno osobi koja je djelomično ili u potpunosti lišena poslovne sposobnosti i koja s Bankom zaključuje Ugovor u ime i za račun osobe pod skrbništvom.

Transakcijski račun (tekući ili žiro račun te račun za posebne namjene, dalje u tekstu Račun) – račun koji Banka otvara i vodi potrošaču na temelju okvirnog ugovora i ovih općih uvjeta, a koji se koristi za izvršavanje svih platnih transakcija.

Ugovor o računu – ugovor između korisnika računa i Banke kojim se uređuju međusobni odnosi u vezi s korištenjem transakcijskog računa u ponudi Banke te korištenjem ostalim bankovnim te nebankovnim uslugama i pogodnostima koje Banka uz upotrebu transakcijskog računa ponudi korisniku računa.

Paket usluga – kombinacija više usluga Banke koje korisnik računa ugovara ili namjerava ugovoriti, a koje su sadržane u paketu usluga Banke s jedinstvenom naknadom. Uz bankovne usluge paket usluga može sadržavati i nebankovne usluge i pogodnosti, a preduvjet za ugovaranje jest da korisnik računa ima aktiviran tekući račun u nacionalnoj valuti, a ovisno o uvjetima za aktivaciju paketa usluga. Sadržaj paketa usluga dostupan je na internetskoj stranici Banke te u svim poslovnicama Banke.

Ugovoreno dopušteno prekoračenje je iznos sredstava koji Banka stavlja na raspolaganje Korisniku računa na temelju ugovora sklopljenog u pisanom ili elektroničkom obliku, a koja premašuju pozitivno stanje na tekućem računu.

Nedopušteno prekoračenje je negativno stanje na Računu, odnosno dugovanje Korisnika računa koje svojom visinom prekoračuje iznos raspoloživih sredstava na Računu.

Raspoloživa sredstva na računu – trenutno stanje novčanih sredstava na računu uvećano za iznos Dopuštenog prekoračenja, a umanjeno za rezervirana sredstva na računu.

Pozitivno stanje na računu – podrazumijeva saldo računa bez uključenog neiskorištenog dopuštenog i/ili prešutno prihvaćenog prekoračenja.

Rezervirana sredstva na računu – iznos novčanih sredstava na računu korisnika računa koji se rezervira i služi za izvršenje kreditnog transfera u visini zadanog naloga za provedbu kreditnog transfera i iznosa naknade koja se u skladu s Odlukom o naknadama u poslovanju s potrošačima za usluge Banke naplaćuje za izvršenje kreditnog transfera.

Korisnik platnih usluga – fizička ili pravna osoba koja se koristi platnom uslugom u svojstvu platitelja i/ili primatelja plaćanja.

Platitelj – fizička ili pravna osoba koja ima račun za plaćanje i daje nalog ili suglasnost za plaćanje s tog računa ili, ako račun za plaćanje ne postoji, fizička ili pravna osoba koja daje nalog za plaćanje.

Primatelj plaćanja – fizička ili pravna osoba za koju su namijenjena novčana sredstva koja su predmet platne transakcije.

Korisnik kartice – potrošač kojem Banka izda karticu, a koji u transakcijama koje su predmet ovih Općih uvjeta poslovanja djeluje izvan područja svoje poslovne djelatnosti ili slobodnog zanimanja.

Batch booking je način terećenja računa platitelja koji može biti označen sa „True“ ili „False“. Oznaka „True“ određuje da Korisnik prilikom zadavanja zbrojnog naloga mora na računu osigurati pokriće za ukupan iznos platnih naloga u zbrojnom nalogu u protivnom se cjelokupni zbrojni nalog odbija.

Referentni tečaj – tečaj koji se primjenjuje kao osnovica za preračunavanje valute, a koji čini dostupnim pružatelj platnih usluga ili koji potječe iz izvora dostupnog javnosti.

Tečajna lista Banke – redovita tečajna lista koja se primjenjuje za konverziju transakcija, a dostupna je u poslovnicama Banke te na internetskim stranicama Banke.

Vrijeme primitka naloga za plaćanje – trenutak kad je Banka primila nalog za plaćanje ili dan koji je ugovoren između Banke i korisnika računa za započinjanje izvršenja naloga za plaćanje.

Datum izvršenja je dan na koji Banka tereti Račun Korisnika/Platitelja.

Datum valute je referentno vrijeme kojim se Banka koristi za izračunavanje kamata na novčana sredstva knjiženja na teret računa za plaćanje (datum valute terećenja) ili u korist računa za plaćanje (datum valute odobrenja)

Distributivni kanali predstavljaju sve načine i sredstva putem kojih je moguć pristup, ugovaranje i korištenje proizvoda ili usluga Banke. U samom tekstu Općih uvjeta pojam „distributivni kanal“ može značiti jedno od navedenog: poslovnu jedinicu Banke, internetsku stranicu Banke, internetske usluge, i ostalo za što Banka utvrdi da će predstavljati distributivni kanal za određeni proizvod ili uslugu.

Depozitni račun je ulog na štednju po viđenju u nacionalnoj ili stranoj valuti, oročeni depozit u nacionalnoj ili stranoj valuti.

Nacionalna valuta je valuta euro.

Država članica je država članica Europske unije te država potpisnica Ugovora o Europskome gospodarskom prostoru.

Države potpisnice Ugovora o europskom gospodarskom prostoru su države članice Europske unije te Island, Lihtenštajn i Norveška.

CRS (Common Reporting Standards) je sastavni dio Direktive Vijeća 2014/107/EU od 9. prosinca 2014. o izmjeni Direktive 2011/16/EU, a odnosi se na obveznu automatsku razmjenu informacija u području oporezivanja.

EFT POS uređaj (engl. Electronic Funds Transfer Point of Sale) - terminal na prodajnom mjestu namijenjen bezgotovinskom plaćanju pomoću kojeg se transakcije provode elektroničkim putem

FATCA (Foreign Account TAX Compliance Act) Sporazum između Vlade Sjedinjenih Američkih

Država i Vlada država FATCA partnera u cilju unapređenja izvršenja poreznih obveza na međunarodnoj razini i provedbe zakona FATCA.

IBAN – International Bank Account Number je jedinstveni međunarodni identifikator računa klijenta u banci, određen u skladu s međunarodnim standardima Europske komisije za bankovne standarde ISO 13616. IBAN je uveden 01. srpnja 2003. godine sporazumom između država članica EU, te predstavlja jedan od osnovnih uvjeta za automatsku obradu platnih naloga u bankama Europske unije. IBAN je sastavljen od najviše 34 alfanumerička znaka koji precizno identificiraju državu, banku, te klijentov račun u banci. Takvo određenje računa omogućuje automatsko procesuiranje i obradu naloga do računa korisnika.

BIC - (Business Identifier Code) – jedinstveni međunarodni poslovni identifikator kreditne institucije

koji je određen prema međunarodnoj normi ISO 9362, a primjenjuje se kod izvršavanja platnih transakcija. BIC Banke naveden je u informacijama o Banci u uvodnom dijelu ovih Općih uvjeta poslovanja.

Platna usluga – polog gotovog novca na transakcijski račun, podizanje gotovog novca s transakcijskog računa, izvršavanje platnih transakcija na teret i u korist transakcijskog računa, uključujući izravno terećenje i trajne naloge, izvršenje platnih transakcija putem platnih kartica, direktnih kanala ili sličnog sredstva.

Platna transakcija – polaganje, podizanje ili prijenos novčanih sredstava koje je inicirao platitelj ili je inicirana u njegovo ime i za njegov račun ili ju je inicirao primatelj plaćanja bez obzira na to kakve su obveze iz odnosa između platitelja i primatelja plaćanja.

Identifikator suglasnosti je jedinstveni broj u kombinaciji s identifikatorom primatelja kojeg dodjeljuje primatelj plaćanja radi jednoznačnog označavanja Suglasnosti.

Ispitanik pojedinac čiji se identitet može utvrditi; osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca. U smislu ovog dokumenta Ispitanik predstavlja Klijenta Banke.

Jedinstvena identifikacijska oznaka jest kombinacija slova, brojeva ili simbola koju pružatelj platnih usluga određuje korisniku, a koju korisnik mora navesti kako bi se jasno odredio drugi korisnik i/ili račun za plaćanje drugog korisnika koji se upotrebljava u Platnoj transakciji. Jedinstvena identifikacijska oznaka u platnom prometu u zemlji može biti broj transakcijskog računa, depozitnog računa ili broj kreditne partije.

Kartica – platna kartica, platni instrument koji korisniku kartice omogućuje obavljanje platnih transakcija i/ili korištenje drugim uslugama Banke na prihvatnim mjestima u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, a koji može biti u obliku plastične kartice ili u nekom drugom obliku. U smislu ovih Općih uvjeta poslovanja karticom se smatraju debitne kartice izdane uz transakcijske račune.

Korisnik/Korisnik platnih usluga (dalje u tekstu Korisnik) je potrošač koji s Bankom ima sklopljen okvirni ugovor, odnosno ugovor o poslovanju po pojedinom transakcijskom računu i koji se koristi platnom uslugom u svojstvu platitelja i/ili primatelja plaćanja u skladu s odredbama navedenog ugovora, ovih Općih uvjeta i Općih uvjeta poslovanja KentBank d.d. s potrošačima.

Kreditni transfer – platna usluga kojom se račun za plaćanje primatelja plaćanja odobrava za platnu transakciju ili za niz platnih transakcija terećenja platiteljeva računa za plaćanje od strane pružatelja platnih usluga kod kojeg se vodi platiteljev račun za plaćanje na osnovi naloga za plaćanje koji zadaje platitelj.

Kreditni transfer – nacionalni je platna usluga kojom pružatelj platne usluge kod kojeg se vodi platiteljev račun za plaćanje, na osnovi naloga za plaćanje koji zadaje platitelj, prenosi novčana sredstva s računa platitelja na drugi račun, u nacionalnoj valuti (kreditni transfer nacionalni u nacionalnoj valuti ili u bilo kojoj drugoj valuti navedenoj na tečajnoj listi Banke (kreditni transfer nacionalni u valuti različitoj od nacionalne valute)).

Kreditni transfer - u inozemstvo je platna usluga kojom pružatelj platne usluge kod kojeg se vodi platiteljev račun za plaćanje, na osnovi naloga za plaćanje koji zadaje platitelj, prenosi novčana sredstva s računa platitelja na drugi račun izvan Republike Hrvatske, u nacionalnoj valuti (kreditni transfer u nacionalnoj valuti u inozemstvo) ili u valuti različitoj od nacionalne valutenavedenoj na tečajnoj listi Banke (kreditni transfer u inozemstvo u valuti različitoj od nacionalne valute).

Matična država članica je država članica u kojoj se nalazi registrirano sjedište pružatelja platnih usluga, a ako pružatelj platnih usluga nema registrirano sjedište prema svojem nacionalnom pravu, država članica u kojoj se nalazi njegova uprava.

Međubankovni radni dan je dan kada su banke otvorene za međubankovno poslovanje odnosno dan kada banka primatelja i banka platitelja posluju preko platnog sustava.

Međunarodna platna transakcija je platna transakcija u čijem izvršenju sudjeluju dva pružatelja platnih usluga od kojih jedan pružatelj platnih usluga (primatelja plaćanja ili platitelja) posluje u Republici Hrvatskoj, a drugi pružatelj platnih usluga (platitelja ili primatelja plaćanja) posluje prema propisima treće države koja nije članica Europske unije, te koja nije potpisnica Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru.

Nacionalna platna transakcija je platna transakcija u čijem izvršavanju sudjeluju platiteljev pružatelj platnih usluga i pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja ili samo jedan pružatelj platnih usluga koji posluju u Republici Hrvatskoj u skladu sa Zakonom o platnom prometu.

Banka izvršava nacionalne platne transakcije u nacionalnoj valuti sukladno nacionalnim pravilima i pravilima Europske unije za provođenje kreditnih transfera prema SEPA standardima.

Nalog za plaćanje je instrukcija koju platitelj ili primatelj plaćanja podnosi svom pružatelju platnih usluga, a kojom se traži izvršenje platne transakcije na teret računa platitelja i koji sadrži sve potrebne elemente za provedbu. Nalozi za plaćanje jesu: nalog za uplatu, nalog za isplatu, nalog za prijenos.

Direktni kanali – sredstva i oblici elektroničke komunikacije koji omogućuju korištenje bankovnim i nebankovnim uslugama i/ili ugovaranje pojedinih bankovnih ili nebankovnih usluga bez istodobne fizičke nazočnosti korisnika računa i zaposlenika Banke na istom mjestu, a obuhvaćaju mrežu samoposlužnih uređaja (bankomati, uređaj za polog kovanica) i druge vrste uređaja koje Banka stavi na raspolaganje

korisniku te usluge SMS bankarstva, telefonskog bankarstva, on-line bankarstva i drugih oblika daljinske komunikacije koje Banka omogućiti korisniku računa.

On-line bankarstvo – pružatelj računa korisniku računa omogućuje korištenje uslugama povezanih s računom za plaćanje putem interneta (internetskog bankarstva (e-Kent)) ili putem mobilne aplikacije (m-Kent).

Okvirni ugovor je ugovor o platnim uslugama kojeg Banka sklapa s Korisnikom, zajedno sa ovim Općim uvjetima, a kojim se uređuje buduće izvršenje platnih transakcija, koji sadrži obveze i uvjete otvaranja, vođenja i zatvaranja transakcijskog računa, a sastoji se od:

- Općih uvjeta poslovanja KentBank d.d. za transakcijske račune i platne usluge potrošača,
- Ugovora o poslovanju po žiro računu /Ugovor o poslovanju po tekućem računu
- Posebnog ugovora o drugim platnim i/ili ostalim uslugama ako je takav zaključen zajedno s pripadajućim posebnim Općim uvjetima (npr. ugovor koji regulira poslovanje s internetskim uslugama, ugovor o poslovanju s karticama...)
- Zahtjeva za otvaranje i vođenje transakcijskog računa,
- Akta Vrijeme primitka i izvršenja naloga za plaćanje,
- Općih uvjeta poslovanja KentBank d.d. s potrošačima,
- Odluke o visini pasivnih kamatnih stopa za potrošače
- Odluke o visini aktivnih kamatnih stopa za potrošače
- Odluke o naknadama u poslovanju s potrošačima
- Metodologija utvrđivanja iznosa i promjene naknade u poslovanju s potrošačima

Osnovna SDD Shema je jedinstveni skup pravila, praksi, standarda i provedbenih smjernica za izvršavanje SEPA izravnih terećenja u nacionalnoj valuti , koji je odvojen od bilo kakve infrastrukture ili platnog sustava koja/koji podupire njegovu primjenu i koji su usklađeni s pravilima SDD-a Europskog platnog vijeća.

Osobni podaci su svi podaci koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi (Ispitanik).

PIN (Personal Identification Number) – osobni tajni identifikacijski broj poznat isključivo Vlasniku/Opunomoćeniku koji ga koristi za identifikaciju korisnika kartice i/ili autorizaciju platnih transakcija te ugovaranje ostalih proizvoda i usluga. PIN je nedvojben dokaz identiteta korisnika kartice koji je obavio određenu transakciju upotrebom PIN-a čiji uvjeti zahtijevaju takvu verifikaciju.

Platna transakcija jest polaganje, podizanje ili prijenos novčanih sredstava koje je inicirao platitelj ili je inicirano u njegovo ime i za njegov račun ili ga je inicirao primatelj plaćanja, putem Naloga za plaćanje ili putem platnih instrumenata, bez obzira na to kakve su obveze iz odnosa između platitelja i primatelja plaćanja.

Beskontaktna platna transakcija – platna transakcija koja se provodi na prihvatnim mjestima na kojima se nalazi oznaka da prihvaćaju beskontaktnu platnu transakciju i kod koje se suglasnost za izvršenje

transakcije daje prinošenjem kartice, koja je u obliku plastične kartice ili u drugom obliku, POS uređaju ili bankomatu. Ovisno o iznosu platne transakcije, a u skladu s pravilima kartičnih platnih shema kod iniciranih beskontaktnih platnih transakcija autorizacija se provodi: prinošenjem kartice POS uređaju ili prinošenjem kartice POS uređaju ili bankomatu i unosom PIN-a,

pri čemu Banka zadržava pravo tražiti autorizaciju prinošenjem kartice POS uređaju i unosom PIN-a kod svake platne transakcije inicirane na POS uređaju

Dnevni limit za platne transakcije inicirane karticom – maksimalni broj transakcija i maksimalni iznos do kojeg korisnik kartice može upotrebljavati karticu koja glasi na njegovo ime u jednom kalendarskom danu za isplatu gotovog novca na bankomatima i isplatom mjestima i/ili za plaćanje roba i usluga u Republici Hrvatskoj i/ili inozemstvu, uključujući plaćanje roba i usluga pri upotrebi kartice na internetu. Navedeni limit odnosi se i na beskontaktnu platnu transakciju. Dnevni limit za platne transakcije inicirane karticom određuje Banka.

Platna usluga je usluga koju banka kao pružatelj platnih usluga obavlja kao svoju djelatnost, a podrazumijevaju usluge koje omogućuju polaganje gotovog novca na transakcijski račun, podizanje gotovog novca sa transakcijskog računa, kao i svi postupci koji su potrebni za vođenje računa i usluge izvršenja platnih transakcija.

Platitelj je fizička ili pravna osoba koja ima otvoren račun za plaćanje (transakcijski račun) i daje nalog ili suglasnost primatelju plaćanja za plaćanje s tog računa ili ako račun za plaćanje ne postoji, fizička ili pravna osoba koja daje nalog za plaćanje.

Platni instrument – personalizirano sredstvo i/ili skup postupaka ugovorenih između Vlasnika računa i Banke, a koji se primjenjuje za zadavanje naloga za plaćanje.

Prekogranična platna transakcija je platna transakcija u čijem izvršenju sudjeluju dva pružatelja platnih usluga od kojih jedan pružatelj platnih usluga (primatelja plaćanja ili platitelja) posluje u Republici Hrvatskoj, a drugi pružatelj platnih usluga (platitelja ili primatelja plaćanja) posluje prema propisima druge države članice Europske unije ili države potpisnice Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru. Banka izvršava prekogranične platne transakcije u nacionalnoj valuti sukladno pravilima Europske unije za provođenje kreditnih transfera prema SEPA standardima.

Prihvatno mjesto je fizičko ili grafičko korisničko sučelje na prodajnom ili isplatnom mjestu koje preuzima kartične podatke potrebne za provođenje platne transakcije (POS uređaj, bankomat i drugo). Prihvatno je mjesto u smislu ovih Općih uvjeta poslovanja i prodajno mjesto koje prihvaća karticu ili podatke s kartice kao sredstvo bezgotovinskog plaćanja roba i usluga koje su naručene odnosno kupljene putem telefonske ili kataloške prodaje.

Primatelj plaćanja je fizička ili pravna osoba kojoj su namijenjena novčana sredstva koja su predmet platne transakcije, a za novčana sredstva iz SDD naloga primatelj je poslovni subjekt koji mora biti registriran i aktivan u Registru SEPA identifikatora primatelja koji vodi FINA.

Prethodna obavijest je obavijest o iznosu i vremenskom rasporedu naplate koju primatelj dostavlja platitelju prije datuma terećenja transakcijskog računa.

Pružatelj usluge informiranja o računu (u daljnjem tekstu: AISP - engl. Account information service provider) - pružatelj platnih usluga koji obavlja djelatnost usluge informiranja o platnom računu, a što predstavlja online elektroničku uslugu kojom se Korisniku platnog računa, putem AISP-a, pružaju konsolidirane informacije o stanju i prometu po jednom ili više platnih računa koje Korisnik ima kod Banke.

Pružatelj usluge iniciranja plaćanja (u daljnjem tekstu: PISP - engl. Payment initiation service provider) - pružatelj platnih usluga koji obavlja djelatnost usluge iniciranja plaćanja po platnom računu, a što predstavlja online elektroničku uslugu kojom Korisnik računa zadaje nalog za plaćanje na teret platnog računa po kojemu je ovlašten zadavati platni nalog, otvorenog u Banci, putem pružatelja usluge iniciranja plaćanja (dalje u tekstu: PISP).

Pružatelj platnih usluga koji izdaje platni instrument na temelju kartice (CBPII - engl. Card Based Payment Instrument Issuer) – pružatelj platnih usluga koji obavlja djelatnost usluge izdavanja platnih instrumenata na temelju kartice i postavlja upit Banci o raspoloživosti sredstava na računu.

Radni dan je dan na koji posluje Banka ili pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja kako bi se platna transakcija mogla izvršiti, definiran je aktom Vrijeme primitaka i izvršenja naloga za plaćanje,

Referentni tečaj je tečaj koji se upotrebljava kao osnovica za preračunavanje valute, a koji čini dostupnim Banka ili koji potječe iz izvora dostupnog javnosti,

Referentna kamatna stopa je kamatna stopa koja se upotrebljava kao osnovica za izračunavanje kamata koja će se primjenjivati, a koja potječe iz izvora dostupnog javnosti i koju mogu provjeriti obje strane ugovora o platnoj usluzi.

R-transakcija je platna transakcija koju banka ne može izvršiti ili koja ima za posljedicu iznimnu obradu, između ostalog, zbog nedostatka novčanih sredstava, opoziva, povrata, pogrešnog iznosa, ili pogrešnog datuma, nedostatka Suglasnosti ili pogrešnog odnosno zatvorenog računa.

Saldo predstavlja iznos sredstava na transakcijskom računu.

SEPA izravno terećenje (eng. SEPA Direct Debit - SDD) je platna usluga kojom Korisnik računa dopušta drugoj osobi (primatelju plaćanja) da pružatelju platnih usluga korisnika računa naloži prijenos sredstava s računa korisnika računa na račun primatelja plaćanja otvoren kod drugog pružatelja platnih usluga u državi članici Europske unije ili državi potpisnici Sporazuma o Europskom gospodarskom prostoru. Pružatelj platnih usluga korisnika računa potom prenosi novac primatelju plaćanja na datum ili datume koji/koje su Korisnik računa i primatelj plaćanja međusobno ugovorili. Iznos se može mijenjati.

Strana valuta je valute država članica i trećih država.

Sudionik Osnovne SDD sheme je svaki pružatelj platnih usluga (PPU) koji je prema važećim propisima ovlašten pružati platnu uslugu izravnog terećenja i koji je pristupio Shemi potpisom Sporazuma o pristupanju. Banka je sudionik Osnovne SDD sheme.

Suglasnost je platiteljevo ovlaštenje primatelju plaćanja za zadavanje SDD naloga na teret transakcijskog računa platitelja.

Trajni nalog je ugovor o platnim uslugama kojim platitelj daje nalog Banci za terećenje platiteljevog računa u korist određenog primatelja plaćanja, za točno određeni iznos, uz određenu dinamiku plaćanja, do opoziva ili na određeno vrijeme.

Treća država je svaka strana država koja nije država članica kako je definirana ovim Općim uvjetima poslovanja

Trošak povrata je kamata i naknada koju obračunava banka platitelja.

Voditelj obrade je fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka; kada su svrhe i sredstva takve obrade utvrđeni pravom Unije ili pravom države članice, voditelj obrade ili posebni kriteriji za njegovo imenovanje mogu se predvidjeti pravom Unije ili pravom države članice. U smislu ovog dokumenta voditelj obrade je Banka.

3. OTVARANJE I VOĐENJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA

Banka sklapa Ugovor o poslovanju po žiro računu ili Ugovor o poslovanju po tekućem računu s Korisnikom računa (poslovno sposobne fizičke osobe, maloljetne osobe, osobe pod skrbništvom zastupane od zakonskog zastupnika) - potrošačem (dalje: Ugovor o poslovanju), nakon čega isti stječe svojstvo Korisnika platnih usluga. Navedeni ugovor čini sastavni dio Okvirnog ugovora.

Korisnik računa obavezan je na zahtjev Banke i na način koji zatraži Banka dostaviti i drugu dokumentaciju i podatke kao što su primjerice podaci za kontakt te ostali podaci i dokumentacija koju Banka zatraži u svrhu provedbe dubinske analize Korisnika računa u skladu s propisima koji uređuju mjere sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma, u svrhu primjene međunarodnih mjera ograničavanja i/ili drugih mjerodavnih propisa odnosno sankcija koje primjenjuju Sjedinjene Američke Države te u svrhu ispunjavanja obveza koje za Banku proizlaze iz poreznih propisa kao što su Opći porezni zakon i Zakon o administrativnoj suradnji u području poreza.

3.1 Otvaranje računa i identifikacija Korisnika

Prije zaključenja Ugovora, Banka daje na uvid tekst Ugovora o poslovanju zajedno sa svim sastavnim dijelovima okvirnog ugovora sukladno pojmovnom određenju iz točke 2. ovih Općih uvjeta dostupnima na

internet stranici Banke www.kentbank.hr i u poslovnica Banke, a u svrhu upoznavanja s pravima i obvezama Korisnika i Banke koji proizlaze iz zaključenja tog ugovora.

Banka će korisniku platnih usluga prije nego što se korisnik obveže okvirnim ugovorom na papiru ili nekom drugom trajnom nosaču podataka, dovoljno unaprijed, dati prethodne informacije koje su mu potrebne da bi usporedio različite ponude te kako bi imao vremena za donošenje odluke o sklapanju ugovora, u obliku Općih informacija o transakcijskim računima dostupnim i u elektroničkom obliku na internet stranici Banke www.kentbank.hr i u poslovnim prostorijama Banke.

Prije zaključenja Ugovora, Banka također daje na uvid Informativni dokument o naknadama i Pojmovnik za najreprezentativnije usluge povezane s računom za plaćanje koji su dostupni u elektroničkom obliku na internet stranici Banke www.kentbank.hr i u poslovnim prostorijama Banke.

Postupanjem u skladu s prethodnim stavcima ove točke Općih uvjeta smatra se da je Banka ispunila svoju obvezu informiranja.

Tijekom trajanja okvirnog ugovora Banka će na zahtjev Korisnika dati odredbe okvirnog ugovora, bez odgađanja, na papiru ili nekom drugom trajnom nosaču podataka.

Banka otvara i vodi ove transakcijske račune sukladno važećim zakonskim propisima:

- žiro račun (u nacionalnoj valuti i stranoj valuti)
- tekući račun u nacionalnoj valuti i stranoj valuti)
- račun posebnih namjena

Osim navedenih računa Banka može na temelju ugovora sklopljenog s Korisnikom ili naloga nadležnog tijela, a temeljem posebnih propisa, otvoriti poseban račun radi primitka sredstava i obavljanja isplata sredstava koja su izuzeta od ovrhe - tzv. zaštićeni račun.

Banka vodi transakcijske račune u nacionalnoj valuti i ostalim valutama navedenim na Tečajnoj listi Banke.

Sredstva na transakcijskim računima vode se kao sredstva po viđenju, a Banka ih osigurava pri instituciji za osiguranje štednih uloga.

Računi se otvaraju pod uvjetom da je Korisnik:

- poslovno sposobna fizička osoba (maloljetna i punoljetna) ili
- maloljetna osoba starija od 15 godina koja je u radnom odnosu, pod uvjetom da ne pohađa obvezno osnovno obrazovanje ili
- osoba pod skrbništvom ili

- maloljetna osoba koja otvara račun za primanje uplata od nagrada, stipendija, rada preko učeničkih servisa.

Ukoliko maloljetna osoba želi otvoriti račun, a može dokazati svoju poslovnu sposobnost, tada kod otvaranja računa, uz odgovarajući identifikacijski dokument, mora priložiti i adekvatni dokaz poslovne sposobnosti, temeljem čega može otvoriti račun samostalno, bez zakonskog zastupnika. Račun za maloljetne poslovno sposobne osobe Banka će otvoriti na zahtjev maloljetne poslovno sposobne osobe uz obveznu identifikaciju te preuzimanjem isprava kojima se dokazuje status poslovne sposobnosti (primjerice odluku suda u izvanparničnom postupku, vjenčani list).

Maloljetna osoba starija od 15 godina koja je u radnom odnosu temeljem ovlasti zakonskog zastupnika, može samostalno otvoriti račun.

Maloljetna osoba koja je navršila 15 godina i koja samostalno zarađuje temeljem sklopljenog ugovora o radu, te ne pohađa obvezno osnovno školovanje, može samostalno poduzimati pravne radnje prema Banci u visini svojih primanja, odnosno sklopiti ugovor o računu te raspolagati sredstvima na računu na šalteru Banke u visini sredstava koja zarađuje. Poslovanje s maloljetnicima detaljnije je opisano u Općim uvjetima poslovanja KentBank d.d. s potrošačima.

Banka otvara račun na temelju Zahtjeva za otvaranje računa i uz dostavu uredne dokumentacije koja omogućava identifikaciju Korisnika platnih usluga i osoba ovlaštenih za raspolaganje sredstvima na računu, sve podatke koje je za račun dužna dostavljati u skladu s propisom kojim se uređuje sadržaj Jedinog registra računa u Republici Hrvatskoj kao i provođenje drugih postupaka sukladno s propisom kojim se uređuje sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma i to:

- Osobne identifikacijske isprave koje su međunarodno prihvatljive, a temeljem kojih se provodi identificiranje svih fizičkih osoba,
- Osobni identifikacijski broj Korisnika (OIB), te podatke o osobnom identifikacijskom broju osoba ovlaštenih za zastupanje odnosno raspolaganje sredstvima po računu,
- Drugu dokumentaciju sukladno važećim zakonima ili koju posebno zahtijeva Banka sukladno vlastitim potrebama.

Korisnik osobno zaključuje okvirni ugovor u prisutnosti predstavnika (djelatnika) Banke. U protivnom, potpis Korisnika na Ugovoru mora ovjeriti javni bilježnik ili drugo nadležno tijelo u zemlji ili inozemstvu.

Ugovor u ime i za račun Korisnika mogu zaključiti jedan ili više opunomoćenika koji su na to ovlašteni specijalnom punomoći na kojoj je potpis Korisnika ovjerio javni bilježnik ili drugo nadležno tijelo u zemlji ili inozemstvu. Opunomoćenik ne može prenijeti svoja ovlaštenja na drugu osobu. Korisnik je dužan punomoćnika upoznati sa sadržajem ovih Općih uvjeta, kao i sa uvjetima svakog pojedinog ugovora o poslovanju po kojemu je opunomoćena osoba. Smatra se da je punomoćnik prihvatio ove Opće uvjete i Opće

uvjete poslovanja KentBank d.d. s potrošačima u trenutku poduzimanja prve radnje vezane uz račun/okvirni ugovor po kojem je opunomoćena osoba. Ako se ugovara račun / Ugovor o poslovanju putem opunomoćenika bez nazočnosti korisnika računa u Banci, odnosno bez provedene fizičke identifikacije korisnika računa od strane Banke, Korisnik je dužan potvrditi svoj identitet na način da po otvaranju računa obavi prijenos novčanih sredstava kreditnim transferom u korist računa koji je Opunomoćenik otvorio u ime Korisnika računa, kao prvo plaćanje u poslovnoj aktivnosti, s vlastitog računa otvorenog na ime Korisnika kod druge kreditne institucije u državi članici ili trećoj državi koja primjenjuje mjere jednake ili jednakovrijedne onima navedenima u Direktivi (EU) 2015/849. Ukoliko Korisnik ne postupi na opisan način, Banka je ovlaštena otkazati Ugovor/Ugovor o poslovanju s trenutnim učinkom, o čemu će obavijestiti Korisnika na adresu koju je Opunomoćenik dao kao adresu prebivališta Korisnika računa.

Ugovor u ime i za račun maloljetne osobe (bez poslovne sposobnosti) i/ili osobe pod skrbništvom (štićenika) potpisuje njegov zakonski zastupnik odnosno skrbnik uz predodjenje izvornika ili ovjerene kopije rodnog lista za maloljetne osobe bez poslovne sposobnosti odnosno izvornika ili ovjerene preslike odluke centra za socijalnu skrb o imenovanju skrbnika. Zakonski zastupnik i/ili skrbnik koji je sklopio Ugovor u ime i za račun maloljetne osobe bez poslovne sposobnosti ili osobe pod skrbništvom odgovara za sve obveze nastale po računu.

Zakonski zastupnik i skrbnik obvezuju se raspolagati sredstvima po računu maloljetne osobe bez poslovne sposobnosti i štićenika u skladu s propisanim uvjetima te ne smije bez pisane suglasnosti drugog zakonskog zastupnika (koji ostvaruje roditeljsku skrb) i odobrenja suda u izvanparničnom postupku raspolagati sredstvima na računu koja premašuju mjesečni iznos od 1.327,23 EUR (prema fiksnom tečaju konverzije 7,5345 za kunsku protuvrijednost 10.000,00 kn) sukladno mišljenju nadležnog Ministarstva socijalne politike i mladih (KLASA: 552-04/12-05/8, Ur. broj: 519-03-1-1/8-12-1 od 17. 10. 2012.) odnosno iznos odobren temeljem Rješenja nadležnog Centra za socijalnu skrb. Zakonski zastupnik odgovara za sve obveze nastale po Računu za maloljetne osobe bez poslovne sposobnosti i osobe pod skrbništvom, bez obzira na visinu i način nastanka obveza te bez obzira na mjesto, oblik ili instrument raspolaganja sredstvima na računu.

Odredbe ovih Općih uvjeta koje se odnose na Korisnika primjenjuju se na odgovarajući način i na zakonskog zastupnika odnosno skrbnika koji u ime i za račun Korisnika posluje po računu.

Korisnik može započeti s korištenjem računa odmah nakon zaključenja Ugovora.

Korisnik može na transakcijski račun polagati sredstva i preko njega provoditi platne transakcije u nacionalnoj valuti i stranim valutama naznačenima na važećoj tečajnoj listi Banke.

Banka vodi Registar transakcijskih računa koji su otvoreni u Banci te podatke o istima, sukladno propisima, dostavlja i u Jedinostveni registar računa koji vodi Financijska agencija (dalje: FINA). Podatke u Registar računa Banka upisuje iz dokumentacije priložene pri otvaranju transakcijskog računa i iz zaprimljene dokumentacije o promjeni pojedinih podataka.

Po primitku zahtjeva za otvaranje transakcijskog računa i uredne dokumentacije, Banka će otvoriti transakcijski račun. Banka otvara račune sukladno zakonu i po konstrukciji utvrđenoj podzakonskim aktom.

Svi transakcijski računi otvaraju se kao multivalutni, odnosno broj računa i IBAN isti je za nacionalnu valutu i ostale valute s kojima će se preko računa poslovati.

Banka zadržava pravo odbiti zahtjev Korisnika za otvaranje transakcijskog računa bez obrazloženja odluke o odbijanju zahtjeva. Banka će o navedenom odbijanju Korisniku dostaviti pisanu obavijest ili će mu usmeno priopćiti informaciju o odbijanju otvaranja računa u poslovnim prostorijama Banke.

Korisnik je odgovoran za istinitost i točnost svih podataka na temelju kojih ja Banka otvorila i vodi transakcijski račun te je Banci dužan nadoknaditi svaku štetu, gubitak ili trošak koji je nastao kao posljedica dostave neistinitih i/ili nepotpunih podataka.

Korisnik odgovara za točnost i potpunost svih osobnih podataka koje je dostavio Banci prilikom sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju. Korisnik je upoznat s time da Banka kao voditelj obrade osobnih podataka te podatke obrađuje na način opisan u Informacijama o obradi osobnih podataka od strane Banke dostupnim na internetskim stranicama Banke.

Korisnik Računa dužan je obavijestiti Banku o svim promjenama svoga imena, adrese, broja mobitela, telefona, faks-uređaja, e-mail adrese te drugih podataka koje je dao radi razmjene informacija s Bankom.

Prilikom promjene podataka iz identifikacijskog dokumenta klijent se obvezuje doći osobno u poslovnicu te omogućiti radniku Banke skeniranje/kopiranje identifikacijskog dokumenta ili to može u ovjerenom obliku od strane javnog bilježnika odnosno konzularnog/diplomatskog predstavništva ili nadležnog tijela u inozemstvu s dodatnom potvrdom Apostille, ako se ona zahtijeva prema mjerodavnim propisima, dostaviti poštom.

O svakoj promjeni podataka, Korisnik je dužan odmah, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana nastanka promjene osobnim dolaskom u poslovnicu Banke obavijestiti Banku o promjeni i dostaviti Banci odgovarajuću dokumentaciju vezanu uz traženu promjenu. Za Korisnika nerezidenta taj rok iznosi 30 (trideset) dana od dana nastanka promjene. Korisnik računa snosi svaku moguću štetu koja nastane nepridržavanjem ove njegove obveze priopćavanja promjene podataka.

Zakonski zastupnik ne može s PISP-om, AISP-om i/ili CBPII-om ugovoriti korištenje njihovih usluga u ime i za račun maloljetne osobe.

Korisnik računa aktivira odnosno deaktivira korištenje pojedine usluge podnošenjem Banci zahtjeva za aktiviranje odnosno deaktiviranje predmetne usluge ili zahtjeva za aktiviranje odnosno deaktiviranje određenog paketa usluga.

Deaktiviranjem paketa usluga bez aktivacije novog paketa usluga korisnik računa može i dalje koristiti sve bankovne usluge uz plaćanje pojedinačne naknade u iznosu koji je naznačen u Odluci o naknadama za poslovanje s potrošačima za predmetnu uslugu.

U slučaju pozitivnog salda na transakcijskom računu koji se želi zatvoriti Korisnik računa obvezuje se istodobno s podnošenjem zahtjeva za deaktivaciju tog računa podnijeti uredan nalog za isplatu ili nalog za prijenos sredstava koja se nalaze na tom računu. Banka će nakon primitka zahtjeva za zatvaranjem računa isti zatvoriti. Ako prije zatvaranja računa Korisnik računa ne podigne preostala sredstva ili ne podnese nalog za isplatu ili nalog za prijenos sredstava, Korisnik računa može zatražiti isplatu preostalih sredstava isključivo u poslovnici Banke.

3.2 Kartica kao platni instrument

Banka Korisniku uz Ugovor o poslovanju ili uz ugovor o kreditnoj liniji vezanoj uz određenu karticu ili uz poseban račun koji je otvoren temeljem naloga nadležnog tijela, a temeljem posebnih propisa, izdaje karticu kao sredstvo koje omogućuje elektroničku verifikaciju identiteta Korisnika putem individualiziranih sigurnosnih vjerodajnica kartice i/ili izvršenje plaćanja robe i usluga, bilo preko prihvatnog uređaja ili na daljinu i/ili koje omogućuje podizanje gotovog novca i/ili korištenje drugih usluga na bankomatu ili drugom samoposlužnom uređaju, a ovisno o funkcionalnosti kartice. Kartica koja se izdaje uz poseban račun koji je otvoren temeljem naloga nadležnog tijela, a temeljem posebnih propisa, radi uplata primanja i naknada izuzetih od ovrhe, odnosno radi uplate dijela iznosa primanja i naknada na kojima je ovrha ograničena ne omogućuje funkcionalnost uplate gotovog novca u poslovnici ili na bankomatu ili drugom uređaju.

Osim Korisniku Banka izdaje karticu i njegovim punomoćnicima po transakcijskom računu.

Pravila izdavanja i korištenja kartica sadržana su u Općim uvjetima Banke kojima se uređuje izdavanje i korištenje pojedine vrste kartice, dostupnima na internet stranici Banke www.kentbank.hr i u poslovnicama Banke.

3.3 Usluga prebacivanja

Usluga prebacivanja se sastoji u prijenosu s pružatelja platne usluge koji prenosi informacije potrebne za prebacivanje (PPU-prenositelj) na pružatelja platne usluge koji prima informacije potrebne za prebacivanje (PPU-primatelj), i to informacija o svim ili određenim trajnim nalogima za kreditne transfere, ponavljajućim izravnim terećenjima i ponavljajućim dolaznim kreditnim transferima koji se izvršavaju na računu za plaćanje i/ili prijenosa dijela ili cijelog pozitivnog salda računa za plaćanje, s jednog računa za plaćanje na drugi, bez zatvaranja ili uz zatvaranje računa za plaćanje kod PPU prenositelja.

Banka Korisniku na njegov zahtjev sukladno Zakonu o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu, pruža uslugu prebacivanja ako se oba pružatelja platnih usluga nalaze na

području Republike Hrvatske i ako PPU - primatelj već vodi račun za plaćanje ili ako Korisniku otvori taj račun, u istoj valuti u kojoj je račun koji vodi PPU - prenositelj.

Uslugu prebacivanja i potrebni koraci detaljno su opisani u Informaciji za potrošače o potrebnim koracima prilikom korištenja usluge prebacivanja, koja je dostupna Korisniku na Internet stranici banke www.kentbank.hr i u poslovnicama Banke.

Banka je dužna Korisniku koji želi otvoriti ili već ima otvoren račun kod PPU-a u drugoj državi članici, na njegov zahtjev besplatno dostaviti:

- popis sa svim podacima o aktivnim trajnim nalogima za kreditne transfere i ovlaštenjima za izravna terećenja za koja je platitelj dao suglasnost Banci,
- dostupne podatke o ponavljajućim dolaznim kreditnim transferima i izravnim terećenjima za koja je platitelj dao suglasnost primatelju plaćanja ili PPU-u primatelja plaćanja, a koji su izvršeni s računa za plaćanje u prethodnih 13 mjeseci
- prenijeti iznos pozitivnog stanja koji odredi Korisnik s njegova računa za plaćanje na račun za plaćanje koji Korisnik ima kod PPU-a u drugoj državi članici pod uvjetom da zahtjev sadržava sve podatke koji omogućuju identifikaciju novog PPU-a i računa za plaćanje kod tog PPU-a i/ili
- zatvoriti račun za plaćanje.

Ne dovodeći u pitanje odredbe okvirnog ugovora i odredbe zakona kojim je uređen platni promet o otkaznom roku okvirnog ugovora, ako na računu za plaćanje nema nepodmirenih obveza prema Banci, radnje iz prethodnog stavka Banka je dužna izvršiti u roku koji odredi Korisnik, a koji ne može biti raniji od šestoga radnog dana od primitka zahtjeva Korisnika, osim ako između Banke i Korisnika postoji drugačiji sporazum. Ako na računu za plaćanje ima nepodmirenih obveza koje sprječavaju izvršavanje zatraženih radnji, Banka će o tome odmah po podnošenju zahtjeva iz prethodnog stavka obavijestiti Korisnika.

3.4 Ovlaštenici za raspolaganje sredstvima

Korisnik računa, odnosno njegov zakonski zastupnik, može opunomoćiti jednu ili više poslovno sposobnih fizičkih osoba (rezidenta ili nerezidenta) za raspolaganje sredstvima na njegovom transakcijskom računu. Korisnik računa i Opunomoćenik punomoć potpisuju prilikom otvaranja računa ili naknadno, pred zaposlenikom Banke, a u protivnom potpis na punomoći mora ovjeriti javni bilježnik ili drugo nadležno domaće ili inozemno tijelo.

Punomoć ovjerena od strane domaćeg ili stranog nadležnog tijela može biti trajna ili jednokratna te u pravilu mora sadržavati broj transakcijskog računa otvorenog kod Banke te opis poslova i pravnih radnji koje opunomoćenik može u ime i za račun Korisnika računa obavljati.

Trajna punomoć podrazumijeva ovlast Opunomoćenika da u ime i za račun Korisnika računa kontinuirano poduzima određene radnje u svezi s poslovanjem računom, u neodređenom vremenskom razdoblju, a što proizlazi iz samog teksta punomoći, a Banka ju smatra valjanom dok ne zaprimi obavijest da je predmetna

punomoć opozvana. Jednokratna punomoć označava punomoć koja Opunomoćeniku daje ovlast da u ime i za račun Korisnika računa poduzima izrijekom određene radnje, koje su po svojoj prirodi jednokratne te čijim poduzimanjem se ovlast dana Opunomoćeniku u cijelosti konzumira.

Oblik punomoći i uvjete koje mora ispunjavati Opunomoćenik određuje Banka.

Banka može odbiti prihvatiti punomoć, uključujući punomoć danu odvjetniku, ako potpis Korisnika računa na punomoći nije ovjerio javni bilježnik ili druga ovlaštena osoba ili tijelo. Izuzev u slučaju kada je Banka odbila prihvatiti punomoć jer ona nije dana u odgovarajućem obliku ili na odgovarajući način, kao i u slučaju da je davanje takve obavijesti protivno mjerodavnim propisima, Banka će o odbijanju i razlozima zbog kojih je odbila prihvatiti punomoć obavijestiti Korisnika računa.

Vlasnik je dužan Opunomoćenika upoznati s odredbama ovih Općih uvjeta. Smatra se da je Opunomoćenik prihvatio ove Opće uvjete poduzimanjem prve radnje povezane s računom po kojem je opunomoćen.

Opunomoćenik ne može svoja ovlaštenja ili dio ovlaštenja iz punomoći prenijeti na drugu osobu niti raspolagati sredstvima na računu Korisnika nakon njegove smrti, a u istom smislu to ne može niti skrbnik.

Zakonski zastupnik ili skrbnik maloljetne odnosno poslovno nesposobne osobe može opunomoćiti treću osobu za raspolaganje sredstvima na računu.

U pogledu raspolaganja sredstvima na računu Opunomoćenik ima jednaka prava i obveze kao i Korisnik računa, ali ne može promijeniti podatke o Korisniku, uvjete Ugovora, ne može opunomoćiti treću osobu za raspolaganje sredstvima po Računu, ne može zatražiti prekoračenje po tekućem računu, ne može zatražiti uslugu prebacivanja, ne može otkazati ugovor niti zatvoriti račun osim ako ga je za obavljanje navedenih radnji Korisnik izričito ovlastio posebnom punomoći. Opunomoćenik odgovara Banci za raspolaganja na računu koja su poduzeta vlastitim radnjama, solidarno s Korisnikom računa.

Opunomoćenik ima pravo uvida u sve promete po računu, neovisno o datumu davanja punomoći za raspolaganje sredstvima po računu.

Banka izdaje Opunomoćeniku dodatnu karticu računa koja glasi na ime Opunomoćenika, a nosi broj računa Korisnika. Na karticu Opunomoćenika odnose se sve odredbe iz ovih Općih uvjeta, kao i na karticu Vlasnika.

Pravila izdavanja i korištenja kartica sadržana su u Općim uvjetima Banke kojima se uređuje izdavanje i korištenje pojedine vrste kartice, dostupnima na internet stranici Banke www.kentbank.hr i u poslovnicama Banke.

Izdana punomoć u odnosu na Banku prestaje važiti u sljedećim slučajevima:

- na dan koji je naznačen u punomoći kao dan do kada vrijedi punomoć ili
- u trenutku kada Banka primi pisani opoziv punomoći od strane Korisnika, pri čemu se punomoć može opozvati na jedan od načina koji su predviđeni za davanje punomoći, ili

- u trenutku kada Banka bude obaviještena o gubitku poslovne sposobnosti ili o smrti Korisnika ili
- Opunomoćenika, ili
- prestankom ugovora te zatvaranjem računa.

Prestanak punomoći nema utjecaja na platne transakcije koje su izvršene prije nego što je Banka upoznata s prestankom važenja punomoći.

Opunomoćenik je dužan bez odgađanja obavijestiti Banku o smrti Korisnika te istodobno vratiti Banci sve Korisnikove platne kartice, kao i karticu koja glasi na njegovo ime, u protivnom Banka ne odgovara za štetu koju bi pretrpjeli nasljednici Korisnika.

Banka ne snosi odgovornost za štetu koju je Korisnik pretrpio zbog toga što Banka nije pravodobno obaviještena o prestanku važenja punomoći.

3.5 Vođenje računa i raspolaganje sredstvima

Banka vodi račun, odnosno upravlja njime kako bi ga Korisnik mogao upotrebljavati za provedbu platnih transakcija te u druge svrhe povezane s obavljanjem bankarskih i nebankarskih usluga za Korisnika.

Banka vodi račun u nacionalnoj valuti i stranim valutama. Sredstvima na računu može raspolagati Korisnik, Opunomoćenik te Zakonski zastupnik ili Skrbnik Korisnika. Banka se obvezuje preko računa Korisnika obavljati platne usluge u okviru raspoloživih novčanih sredstava na računu.

Banka će primatelju plaćanja staviti iznos platne transakcije na raspolaganje u pravilu u skladu s datumom valute platne transakcije, a najkasnije nakon što je za taj iznos odobren račun Banke, odnosno nakon što Banka primi Obavijest o odobrenju svog računa.

Platne transakcije koje dolaze od platitelja iz druge domaće ili inozemne banke obrađuju se tako da se odobrava račun Korisnika temeljem navedene Jedinstvene identifikacijske oznake (IBAN) u platnom nalogu. Banka se ne obvezuje provjeravati ispravnost drugih podataka navedenih uz Jedinstvenu identifikacijsku oznaku.

Ako datum odobrenja računa za iznos transakcije na račun banke primatelja plaćanja nije radni dan banke primatelja plaćanja, smatrati će se da je Banka primatelja plaćanja primila novčana sredstva za primatelja plaćanja prvi slijedeći radni dan.

Kada Korisnik polaže gotov novac na račun, Banka će mu staviti na raspolaganje novčana sredstva na dan primitka gotovog novca.

Korisnik može raspolagati sredstvima na računu do visine raspoloživih novčanih sredstava, putem platnih instrumenata te ni na koji način ne smije prekoračiti raspoloživa sredstva na računu. U slučaju nedopuštenog prekoračenja, Banka će postupiti na način detaljno opisan u točki 3.6.2.3 ovih Općih uvjeta.

Prilikom raspolaganja sredstvima određenim platnim instrumentima Banka može postaviti ograničenja u iznosima, što se posebno definira zasebnim ugovorom za taj platni instrument / proizvod / uslugu.

Banka može Korisniku za plaćanje u nacionalnoj valuti odobriti korištenje sredstava preko iznosa raspoloživog salda na računu odobrenjem dopuštenog prekoračenja po računu, sukladno točki 3.6.2 ovih Općih uvjeta.

Korisnik može sredstva na računu oročiti temeljem posebnog ugovora zaključenog s Bankom. Ako se sredstva oročavaju i zalažu u svrhu osiguranja tražbina Banke prema Korisniku iz nekog ugovornog odnosa, Korisnik ne može raspolagati oročenim sredstvima prije podmirenja osigurane tražbine u cijelosti, osim ako ugovorom o oročenju nije drugačije dogovoreno. Poslovanje s oročenim sredstvima detaljno je uređeno općim uvjetima Kentbank d.d. za depozitno poslovanje s potrošačima.

Raspoloživo stanje na računu čini pozitivno stanje koje se smatra depozitom po viđenju te odobreno dopušteno prekoračenje po računu.

3.5.1. Ovlasti Banke za raspolaganje sredstvima na računu

Sredstvima na transakcijskom računu Korisnika može raspolagati i Banka, bez suglasnosti Korisnika, temeljem naloga zaprimljenih od Financijske agencije sukladno Zakonu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima i svim njegovim budućim izmjenama i dopunama te drugih nadležnih tijela, sukladno važećim propisima.

Potpisom Ugovora, Korisnik izričito i neopozivo ovlašćuje Banku da bez ikakve njegove daljnje suglasnosti ili privole za sve dospjele obveze iz bilo kojeg ugovornog odnosa s Bankom u visini dužnog iznosa tereti sve račune Korisnika otvorene kod Banke.

U slučaju naplate potraživanja prijebijem s oročenog štednog uloga, oročeni štedni ulog se može u cijelosti razročiti i sredstva prenijeti na Račun. U slučaju prijenosa razročnog štednog uloga u cijelosti, Banka je ovlaštena isti zatvoriti.

Korisnik računa ovlašćuje Banku da može bez traženja posebnog odobrenja Korisnika računa provoditi ispravke bančnih pogrešaka pri izvršavanju svih platnih transakcija koje su rezultirale neosnovanim odobrenjem ili terećenjem računa Korisnika. Provođenje ispravaka podrazumijeva ispravke bančnih pogrešaka pri izvršavanju platne transakcije koje su rezultirale neosnovanim odobrenjem računa Korisnika. U slučaju provođenja ispravaka, Banka će Korisnika obavijestiti dinamikom i na način kako je navedeno u točki 8. ovih Općih uvjeta, u najkraćem mogućem roku, na najprikladniji način što uključuje ali se ne ograničava na telefonski kontakt na poznate brojeve telefona, kontakt e-mailom ili poštom na adresu za dostavu pošte. Korisnik ima pravo u svako doba zatražiti objašnjenje za evidentirano terećenje/uplatu na svojem računu.

Korisnik računa obavezan je zadržati sve potvrde o izvršenoj platnoj transakciji koje mu izda prihvatno mjesto ili poslovnica Banke te ih u slučaju prigovora predložiti Banci.

3.5.2. Blokada i pljenidba računa

Banka vrši blokadu računa na temelju zaprimljenog naloga za izvršavanje osnove za plaćanje po računu Korisnika, koje dostavlja FINA sukladno Zakonu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima, i eventualno druga tijela temeljem zakonskih ovlasti (npr. rješenje suda o određivanju prethodne ili privremene mjere).

Banka ima pravo blokirati račun i ukoliko Korisnik na zahtjev Banke ne dostavi u ostavljenom roku dokumentaciju koju je Banka zatražila (točka 3.1 ovih Općih uvjeta). Nakon blokade računa svi nalozi za plaćanje bit će odbijeni, uključujući i naloge koji su zadani prije blokade Računa, sa ugovorenim datumom izvršenja nakon blokade (npr. trajni nalozi i sl.)

U slučaju provedbe ovrhe nad novčanim sredstvima temeljem zaprimljenog naloga za izvršavanje osnove za plaćanje, Korisnik računa neće moći raspolagati sredstvima na računu u visini potrebnoj za provedbu ovrhe, sve dok ovrha na računima u cijelosti ne bude provedena sukladno zakonskim propisima.

Banka će izvršiti blokadu računa i po saznanju gubitka poslovne sposobnosti Korisnika, i to do postavljanja skrbnika Korisniku koji može raspolagati računom.

3.6 Dodatne usluge povezane s transakcijskim računima

Banka Korisniku omogućuje korištenje dodatnih usluga vezanih uz račun koje Banka i Korisnik posebno ugovaraju, ako za to ispunjava posebne uvjete određene za svaku pojedinu dodatnu uslugu te u vezi istih može izdati posebne opće uvjete čije odredbe nadopunjuju ugovorne pogodnosti i primjenjuju se zajedno s odredbama ovih Općih uvjeta, i to sljedeće dodatne usluge:

3.6.1 odobravanje limita za plaćanje debitnom karticom na rate

3.6.2 odobravanje dopuštenog prekoračenja po tekućem računu

3.6.3 On-line bankarstvo

3.6.4 trajni nalog

3.6.5 SEPA izravno terećenje i druge dodatne usluge koje će Banka naknadno uvesti.

Banka može onemogućiti daljnje korištenje dodatnih usluga u slučaju neurednog poslovanja po računu, odnosno ukoliko postoje nenamirena potraživanja Banke po naknadama za obavljanje platnih usluga. Ako Korisnik, nakon podmirenja obveza prema Banci, želi nastaviti koristiti dodatnim uslugama, o tome je dužan pisanim putem obavijestiti Banku.

3.6.1. Odobravanje limita za plaćanje debitnom karticom na rate

Na zahtjev Korisnika, Banka može Korisniku odobriti limit za plaćanje debitnom karticom na rate, pri čemu određuje maksimalni limit i mijenja ga ovisno o primanjima i urednosti vlasnika tekućeg računa pri izvršavanju obveza prema Banci. Limit za plaćanje debitnom karticom na rate tretira se kao zaseban limitni proizvod (odvojeno od dopuštenog prekoračenja po tekućem računu). Način i uvjeti korištenja limita za plaćanje debitnom karticom na rate detaljno su propisani Općim uvjetima poslovanja KentBank d.d. za Visu Classic i

Maestro debitnu karticu potrošača. Banka od Korisnika može zatražiti instrumente osiguranja za odobrenje limita za plaćanje debitnom karticom na rate. Naknade i kamate za plaćanje debitnom karticom na rate definirane su Odlukom o visini aktivnih kamatnih stopa i Odlukom o naknadama u poslovanju s potrošačima. Maloljetnim osobama ili osobama pod skrbništvom, Banka ne omogućava odobravanje limita za plaćanje debitnom karticom na rate.

Kartica je neprenosiva i može je upotrebljavati samo osoba na čije je ime izdana. Kartica se izdaje na ime Korisnika računa, zakonskog zastupnika ili opunomoćenika po računu. Korisnik kartice odmah nakon primitka karticu mora potpisati, ne smije ju predati drugoj osobi ili namjerno otuđiti te time učiniti mogućom njezinu neovlaštenu upotrebu. Imatelj kartice na vlastitu odgovornost dopušta da na prodajnom mjestu karticu odnesu iz njegova vidnoga polja. Za moguću zlouporabu kartice na prodajnom mjestu Banka ne odgovara.

3.6.2. Odobravanje dopuštenog prekoračenja po tekućem računu

Banka može na temelju ugovora o tekućem računu i pisanog Zahtjeva klijenta odobriti vlasniku tekućeg računa korištenje dopuštenog prekoračenja. Banka će s vlasnikom tekućeg računa zaključiti Ugovor o dopuštenom prekoračenju po tekućem računu.

Po tekućem računu koji je otvoren na ime maloljetne osobe ili osobe pod skrbništvom, Banka ne odobrava dopušteno prekoračenje.

Ukoliko vlasnik tekućeg računa ne koristi odobreno dopušteno prekoračenje u cijelosti ili ga koristi djelomično, Banka može u svako doba umanjiti ili opozvati neiskorišteni dio odobrenog dopuštenog prekoračenja. O opozivu iz ove točke, Banka će obavijestiti vlasnika tekućeg računa.

Banka će vlasnika tekućeg računa prije sklapanja ugovora o dopuštenom prekoračenju obavijestiti o gornjoj granici dopuštenog prekoračenja na tekućem računu u nacionalnoj valuti, umanjenju ili ukidanju dopuštenog prekoračenja, o nominalnoj godišnjoj kamatnoj stopi, trajanju dopuštenog prekoračenja, razdoblju važenja dopuštenog prekoračenja, uvjetima korištenja dopuštenog prekoračenja, kao i o informacijama o naknadama koje Banka obračunava za ovu vrstu bankovne usluge, putem ESIS obrasca.

Na dopušteno prekoračenje vlasniku tekućeg računa se obračunava kamata sukladno Odluci o aktivnim kamatnim stopama Banke. Kamata se obračunava i naplaćuje zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec i kod zatvaranja tekućeg računa, terećenjem tekućeg računa Vlasnika.

Ako vlasnik tekućeg računa ispunjava uvjete za kredit u obliku dopuštenog prekoračenja Banka će vlasnika tekućeg računa na ugovoreni način izvatkom ili na drugi način, a ovisno o svrsi i namjeni obavještavanja, obavještavati osim o stanju i prometu po tekućem računu i obročnom razdoblju na koje se izvještaj odnosi, stanju s prethodnog izvještaja, datumu njegova izdavanja, novom stanju, datumima i iznosima uplata, datumima i iznosima povlačenja novca, o iznosu i uvjetima odobrenja dopuštenog prekoračenja, visini prekoračenja, trajanju prekoračenja, primijenjenoj kamatnoj stopi na dopušteno prekoračenje, visini kamatne stope koja će se obračunavati na dopušteno prekoračenje u sljedećem obračunskom razdoblju odobrenog

prekoračenja, opozivu neiskorištenog dijela prekoračenja i/ili umanjenju i/ili ukidanju dopuštenog prekoračenja, iznosu i uvjetima obročne otplate karticom, različitim obavijestima vezanim uz korištenje tekućeg računa te nastalim promjenama i novinama u poslovanju, kao i o promjenama uvjeta poslovanja.

Dopušteno prekoračenje ugovara se na neodređeno vrijeme, a revidiranje odobrenog prekoračenja provodi se tijekom lipnja i prosinca, kako je detaljno opisano u ovoj točki Općih uvjeta - Revizija odobrenog dopuštenog prekoračenja po tekućem računu.

Dopušteno prekoračenje po tekućem računu traje do opoziva od strane Banke (smanjenja ili ukidanja dopuštenog prekoračenja) i/ili opoziva od strane Korisnika tekućeg računa.

Korisnik tekućeg računa je dužan dostaviti Banci instrumente osiguranja otplate dopuštenog prekoračenja. Kao osiguranje naplate dopuštenog prekoračenja Banka će od Korisnika tekućeg računa preuzeti zadužnicu na iznos koji pokriva iznos dopuštenog prekoračenja po računu uvećanu za ugovorene kamate i eventualne troškove, solemniziranu od strane javnog bilježnika i/ili novčani depozit i/ili druge instrumente osiguranja ukoliko procijeni da su potrebni.

Ukoliko tijekom trajanja ugovornog odnosa Banka procijeni da je došlo do smanjenja vrijednosti kvalitete pojedinog instrumenta osiguranja i/ili isti bude konzumiran u cijelosti, vlasnik tekućeg računa će na zahtjev dostaviti Banci novi instrument osiguranja najmanje iste vrijednosti kao i prethodni instrument. Banka može zahtijevati od vlasnika tekućeg računa ugovaranje naknadnog povećanja opsega osiguranja ili zamjenu pojedinih sredstava osiguranja zbog promjene razine rizika ili vrijednosti sredstava osiguranja tijekom trajanja ugovornog odnosa. Banka može upotrijebiti sredstva osiguranja koja su joj ustupljena ili pribavljena bez posebne najave i odobrenja vlasnika tekućeg računa, koristeći ih redoslijedom kojeg prosudi najučinkovitijim za podmirenje svojih dospjelih, a nepodmirenih tražbina prema Klijentu.

Banka je ovlaštena u cijelosti ili djelomično, ustupiti bilo koju tražbinu i pravo (uključivo i pripadajuće instrumente osiguranja) iz pojedinačnog ugovora na koji se primjenjuju ovi Opći uvjeti na treću osobu, bez posebne suglasnosti vlasnika tekućeg računa. O prijenosu prava Banka će obavijestiti vlasnika tekućeg računa.

Banka može kao jedan od instrumenata osiguranja ugovoriti i oročeni depozit, određenog iznosa, namjene i ročnosti čiji rok oročenja ne može biti kraći od roka otplate dopuštenog prekoračenja, osim ako nije drugačije ugovoreno ugovorom o depozitu ili ugovorom o založnom pravu.

Oročeni namjenski depozit ugovoren kao uvjet odobravanja dopuštenog prekoračenja i/ili kao instrument osiguranja Banka može u slučaju dospjelih neplaćenih obveza po dopuštenom prekoračenju koristiti za zatvaranje dospjelog dugovanja odnosno izvršiti prijeboj sredstava na predmetnim depozitima sa dospjelim dugovanjem po dopuštenom prekoračenju.

Banka može navedene depozite koristiti i u slučaju prijevremene otplate dopuštenog prekoračenja, ako nije u suprotnosti s ugovorom o dopuštenom prekoračenju.

Korisnik tekućeg računa ima pravo u svakom trenutku odustati od korištenja dopuštenog prekoračenja po tekućem računu, bez navođenja razloga i bez naknade. O odustanku od korištenja dopuštenog prekoračenja Korisnik tekućeg računa je u obvezi pisanim putem obavijestiti Banku u bilo kojoj poslovnicu Banke i/ili poštom u kojem slučaju potpis Korisnika tekućeg računa na obavijesti mora biti ovjeren kod javnog bilježnika. U slučaju odustanka od korištenja dopuštenog prekoračenja po tekućem računu Korisnik tekućeg računa je u obvezi odmah prilikom raskida ugovora platiti Banci iskorišteno prekoračenje po tekućem računu i pripadajuće kamate računajući od datuma korištenja kredita do datuma otplate glavnice kredita te sva druga potraživanja na koja Banka u tom slučaju ima pravo po Ugovoru.

Odobreno dopušteno prekoračenje ne može se koristiti za podmirenje obveza temeljem zaprimljenih naloga za izvršavanje osnova za plaćanje zaprimljenih od FINE sukladno Zakonu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima, kao i eventualnim drugim propisima temeljem kojih se provodi ovrha na tekućem računu

Umanjenje i/ili otkaz dopuštenog prekoračenja od strane Banke

Banka ima pravo Korisniku tekućeg računa umanjiti iznos odobrenog dopuštenog prekoračenja, i/ili otkazati dopušteno prekoračenje u slijedećim slučajevima:

- povrede bilo koje ugovorne obveze od strane Korisnika tekućeg računa, a osobito dovođenje tekućeg računa u nedopušteno prekoračenje,
- ako Korisnik tekućeg računa i s njim povezane osobe ne izvrše plaćanje ili zakasne s izvršenjem plaćanja bilo koje novčane obveze po bilo kojem poslovnom odnosu s Bankom,
- zaprimanja naloga za izvršenje osnove za plaćanje u smislu Zakona o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima, Ovršnog zakona ili drugih propisa,
- bitnog smanjenja ili izostanka redovitih mjesečnih priljeva po tekućem računu,
- postupanja protivno zakonskim i/ili podzakonskim propisima koji se odnose na isplatu plaća ili drugih stalnih mjesečnih primanja,
- prijevarnog postupanja Korisnika tekućeg računa prema Banci
- ako nastupe ili prijeti nastup drugih okolnosti za koje Banka može razumno pretpostaviti da povećavaju rizik da Korisnik tekućeg računa neće uredno ispuniti svoju obvezu,
- u slučaju prestanka važenja Ugovora o dopuštenom prekoračenju po tekućem računu a sve navedeno poštujući odredbe o obavješćavanju Korisnika tekućeg računa o umanjenju i/ili otkazu dopuštenog prekoračenja.

Revizija odobrenog dopuštenog prekoračenja po tekućem računu

Revizija odobrenog dopuštenog prekoračenja provodi se tijekom lipnja i prosinca. Po svakom isteku roka korištenja Banka ima pravo odlučiti hoće li i dalje omogućiti Korisniku tekućeg računa korištenje dopuštenog prekoračenja, kao i o iznosu tog dopuštenog prekoračenja koji može biti jednak, veći ili manji od prethodnog.

Tijekom revizije promatra se ukupni prosječni redovni priljev na tekući račun Korisnika tekućeg računa u periodu od šest mjeseci, odnosno od sklapanja osnovnog ugovora o dopuštenom prekoračenju ili posljednje obavljene revizije. Pod redovnim priljevom Banka podrazumijeva plaću, mirovinu ili drugih primanja koja Banka smatra redovnim.

Uvjeti odobreni temeljem osnovnog ugovora o dopuštenom prekoračenju neće se mijenjati ukoliko su mjesečni priljevi s osnove plaće, mirovine ili drugih primanja koja Banka smatra redovnim ne promijene.

Banka može Korisniku tekućeg računa umanjiti ili ukinuti dopušteno prekoračenje po tekućem računu pod uvjetom da je Korisnik tekućeg računa obavijestila o umanjenju ili ukidanju dopuštenog prekoračenja pisanim putem najmanje 30 dana prije datuma umanjenja ili ukidanja dopuštenog prekoračenja. U slučaju kada je tekući račun blokiran zbog ovrhe ili radi nedopuštenog prekoračenja tekućeg računa Banka ne obavještava Korisnika tekućeg računa kao i u slučaju kada je pružanje takve informacije zabranjeno posebnim propisima.

U slučaju umanjenja, odnosno ukidanja dopuštenog prekoračenja po tekućem računu, Banka će Korisniku tekućeg računa i bez njegova zahtjeva i dodatnih troškova omogućiti otplatu iznosa za koji je dopušteno prekoračenje umanjeno ili ukinuto u 12 mjesečnih obroka uz primjenu kamatne stope koja je važeća za dopušteno prekoračenje u trenutku umanjenja ili ukidanja dopuštenog prekoračenja.

Ukoliko se Korisnik tekućeg računa ne slaže sa otplatom na 12 mjeseci već dostavi zahtjev za povrat umanjenog ili ukinutog iznosa dopuštenog prekoračenja odmah ili s otplatom na manji broj mjeseci od 12, Banka će Korisniku tekućeg računa traženo omogućiti. Korisnik tekućeg računa je ovlašten temeljem obrasca Zahtjev za promjenu po limitnim proizvodima Banci podnijeti zahtjev za izmjenu iznosa dopuštenog prekoračenja koji zahtjev će banka odobriti ili odbiti sukladno svojim internim aktima. U slučaju da se Korisnik tekućeg računa ne pridržava novog otplatnog plana, Banka može otkazati ugovor o dopuštenom prekoračenju.

3.6.2.3 Nedopušteno prekoračenje

Dovođenje tekućeg računa u dugovni saldo veći od iznosa raspoloživog stanja na računu smatra se nedopuštenim prekoračenjem. U slučaju nedopuštenog prekoračenja, banka će naplaćivati zakonsku zateznu kamatu koja je promjenjiva sukladno zakonskim propisima. Klijent je dužan odmah uplatiti potreban iznos za pokriće nastalog dugovanja, uvećano za kamate, naknade i eventualne troškove. U suprotnom, Banka je ovlaštena poduzeti sve mjere potrebne za naplatu dugovanog iznosa, zajedno sa pripadajućim kamatama, naknadama i troškovima, a osobito može:

- uskratiti daljnje korištenje dopuštenog ili ga opozvati u cijelosti

- onemogućiti daljnje raspolaganje sredstvima na tekućem računu (blokirati Debitnu karticu i zatražiti povrat iste)
- ukoliko klijent nije u blokadi, naplatiti potraživanja iz sredstava koja pristignu na tekući račun Korisnika, kao i prijebojem sa drugih računa Korisnika tekućeg računa otvorenih u Banci, uključujući i oročene štedne uloge, u kojem slučaju Banka može otkazati ugovor o oročenom štednom ulogu, oročeni štedni ulog u cijelosti razročiti, a sredstva preostala nakon naplate potraživanja prenijeti na tekući račun Korisnika
- pokrenuti sudski postupak za naplatu potraživanja, a osobito aktivirati sredstva osiguranja koji su joj ranije dostavljena za osiguranje Okvirnog ugovora, kao npr. bjanko zadužnice Izjave o zapljeni po pristanku dužnika i ostala postojeća sredstva osiguranja.
- otkazati Ugovor o dopuštenom prekoračenju i/ili Okvirni ugovor
- zatvoriti tekući račun

3.6.3. On-line bankarstvo

On-line bankarstvo je skup usluga Banke povezanih s računom koje Korisnik računa koristi putem mobilnog bankarstva (m-Kent) i/ili Internetskog bankarstva (e-Kent).

Prava, obveze i uvjeti korištenja usluga on-line bankarstva od strane potrošača te prava i obveze Banke u pružanju usluga on-line bankarstva detaljno su uređeni Općim uvjetima za korištenje Internetskih usluga (on-line bankarstva) za potrošače dostupnim Korisniku na Internet stranici Banke www.kentbank.hr i u poslovnicama Banke.

3.6.4. Trajni nalog

Trajni nalog je dodatna platna usluga vezana uz račun kojom Banka kao pružatelj računa, u skladu s instrukcijom Korisnika i zaključenim ugovorom o trajnom nalogu, izvršava redovite prijenose točno određenih iznosa novčanih sredstava s računa Korisnika na drugi račun.

Korisnik je suglasan da se trajni nalog neće izvršiti niti će se pokušavati izvršavati za buduća dospieća plaćanja ako je u trenutku dospieća navedenog u trajnom nalogu, prestao postojati račun primatelja plaćanja u čiju je korist nalog trebalo izvršiti, u slučaju da nalog ne sadržava sve elemente potrebne za izvršenje naloga za plaćanje, odnosno ako su oni nepravilno, nejasno ili nepotpuno navedeni.

Banka može u svako doba pisanim podneskom, bez otkaznog roka, jednostrano otkazati ugovor o trajnom nalogu, ukoliko je račun primatelja zatvoren u Jedinstvenom registru računa Financijske agencije.

Banka može pisanim podneskom jednostrano otkazati Ugovor o trajnom nalogu u svako doba, uz otkazni rok od 2 mjeseca. Banka može raskinuti ugovor o trajnom nalogu bez otkaznog roka ako se Korisnik (platitelj) ne pridržava odredbi iz ugovora o trajnom nalogu.

Uvjeti pružanja platne usluge trajnog naloga dostupni su u dokumentu Opće informacije o usluzi trajnog naloga, koji se uručuje Korisniku računa prije ugovaranja navedene usluge.

3.6.5. SEPA izravno terećenje (engl. SEPA Direct Debit, skr. SDD)

Platitelj i primatelj plaćanja mogu dogovoriti da platitelj podmiruje svoje obveze prema primatelju plaćanja putem platne usluge SEPA izravnog terećenja.

SEPA izravno terećenje je nacionalna ili prekogranična platna usluga u eurima za terećenje transakcijskog računa platitelja, kada platnu transakciju inicira primatelj plaćanja na osnovu Suglasnosti koju je platitelj dao primatelju plaćanja.

Sudionici u usluzi SEPA izravno terećenje su platitelj potrošač, primatelj plaćanja poslovni subjekt, PPU/banka platitelja i PPU/banka primatelja plaćanja

3.6.5.1 Suglasnost

Suglasnost za izvršenje platne usluge SEPA izravnog terećenja je platiteljevo ovlaštenje primatelju plaćanja za zadavanje naloga SEPA izravnog terećenja na teret transakcijskog računa platitelja u Banci.

Suglasnost se može dati za izvršenje pojedinačnog SDD naloga ili za izvršenje niza SDD naloga.

Platitelj je osoba koja ima pravo raspolagati sredstvima na računu Korisnika (Korisnik te osobe koje nastupaju u njegovo ime i njegov račun), a Primatelj plaćanja može biti samo pravna osoba kojoj su namijenjena sredstva platne transakcije te koja je registrirana i aktivna u Registru SEPA identifikatora primatelja plaćanja koji vodi FINA.

Platitelj Suglasnost za SEPA izravno terećenje transakcijskog računa daje isključivo primatelju plaćanja. Platitelj može potpisati novu Suglasnost i/ili promijeniti i/ili opozvati Suglasnost jedino kod primatelja plaćanja ili kod treće osobe (u ime i za račun primatelja plaćanja) koju primatelj plaćanja odredi.

Primatelj plaćanja čuva potpisane Suglasnosti te je odgovoran za upravljanje Suglasnostima.

Primatelj plaćanja za svaku Suglasnost određuje jedinstven identifikator suglasnosti, koji je jednoznačno određuje.

Platitelj je dužan obavijestiti primatelja plaćanja u slučaju promjena podataka navedenih na Suglasnosti. Banka nije odgovorna za bilo koju štetu koja može nastati Platitelju ako je izvršila plaćanje jer nije obaviještena o izmjeni, otkazu ili opozivu suglasnosti.

Primatelj plaćanja mora obavijestiti platitelja koji je potpisao Suglasnost o svim promjenama svojih podataka na Suglasnosti (npr. naziv primatelja, adresa...).

Primatelj plaćanja je dužan otkazati Suglasnost ako je prošlo 36 mjeseci od iniciranja posljednjeg SEPA izravnog terećenja po toj Suglasnosti.

Platitelj može od Banke platitelja zatražiti da mu pribavi kopiju Suglasnosti i povezane izmjene koje je dao primatelju plaćanja. Takav zahtjev Banka će proslijediti banci primatelja plaćanja, koja je u obvezi od primatelja plaćanja pribaviti kopiju Suglasnosti i povezane izmjene.

Banka će kopiju Suglasnosti koju zaprimi od primatelja plaćanja odnosno njegove banke, dostaviti platitelju, najkasnije u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva ili će ga u istom roku obavijestiti da joj kopija Suglasnosti nije dostavljena. Banka naplaćuje pribavljanje kopije Suglasnosti sukladno važećoj Odluci o naknadama za poslovanje s potrošačima.

3.6.5.2 Provođenje naloga SEPA izravnog terećenja (SDD nalog)

Transakcijski račun platitelja za izvršenje SDD naloga može biti račun vrste 31 (žiro račun) ili račun vrste 32 (tekući račun).

Banka platitelja prilikom izvršenja SDD naloga ne provjerava postojanje i sadržaj Suglasnosti.

Banka platitelja će izvršiti SDD nalog na dan izvršenja ako nalog glasi na teret računa koji prihvaća SEPA izravno terećenje, ako platitelj osigura potrebna novčana sredstva (za izvršenje cjelokupnog SDD naloga, uključujući i naknade) na transakcijskom računu, ako za izvršenje SDD naloga ne postoje zakonske prepreke te ako platitelj nije odredio neki od posebnih uvjeta izvršenja na računu, koji sprječavaju izvršenje tog SDD naloga.

Primatelj mora najkasnije 14 kalendarskih dana prije datuma izvršenja SEPA izravnog terećenja poslati obavijest platitelju (prethodna obavijest), osim ukoliko su platitelj i primatelj dogovorili drugačiji rok slanja obavijesti platitelju.

Platitelj je obavezan najkasnije do 12:00 sati za nacionalne SDD naloge, odnosno do 6:00 sati za prekogranične SDD naloge, na dan izvršenja SDD naloga osigurati potrebna novčana sredstva u visini iznosa naloga i naknade za izvršenje naloga. Banka platitelja ne izvršava SDD nalog u djelomičnom iznosu, niti izvršava nalog ukoliko na računu nema dovoljno sredstava za izvršenje naloga i pripadajućih naknada. Banka nije odgovorna za neizvršene naloge ako na računu platitelja nije bilo dovoljno sredstava za izvršenje cjelokupnog naloga.

Ako platitelj nije osigurao potrebna raspoloživa novčana sredstva u nacionalnoj valuti za izvršenje naloga, Banka će izvršiti nalog terećenjem ostalih valuta na platiteljevom multivalutnom transakcijskom računu primjenjujući kupovni tečaj Banke za devize prilikom provođenja konverzije.

Banka tereti transakcijski račun platitelja za SDD naloge na dan valute u 12,00 sati iz sredstava raspoloživog salda na računu za nacionalne SDD naloge, odnosno u 6:00 sati za prekogranične SDD naloge..

Datum izvršenja naloga za plaćanje mora odgovarati datumu izvršenja iz prethodne obavijesti kako bi platitelj pravovremeno osigurao pokriće za izvršenje SEPA izravnog terećenja.

Datum izvršenja SDD naloga može biti jedino međubankovni radni dan.

Radni dan za izvršenje SEPA izravnog terećenja je svaki dan osim subote, nedjelje, Velikog petka, Uskrsnog ponedjeljka, Božića te 01.01, 01.05, i 26.12.

Banka će platitelja obavijestiti o svakom izvršenom SDD nalogu putem izvotka po transakcijskom računu. Banka će platitelju na njegov zahtjev dati informacije o SDD nalogu i prije datuma izvršenja ako Banka s tim informacijama raspolaže.

3.6.5.3 Odbijanje izvršenja SDD naloga

Banka platitelja neće izvršiti SDD nalog u slučaju ako platitelj ne osigura potrebna novčana sredstva, ako ih osigura prekasno, ako je račun platitelja blokiran ili zatvoren, ako je izvršenje naloga na teret računa platitelja zabranjeno, odnosno ograničeno nekim od modaliteta posebnih uvjeta izvršenja (točka

3.6.5.5 ovih Općih uvjeta), na zahtjev platitelja te na zahtjev banke primatelja u izvršavanju usluge prebacivanja, temeljem punomoći potrošača za uslugu prebacivanja. U slučaju neizvršenja SDD naloga platitelj mora sam podmiriti obvezu prema primatelju plaćanja.

Odbijanje izvršenja SDD naloga na zahtjev platitelja (Refusal)

Odbijanje SDD naloga na zahtjev platitelja je postupak koji inicira platitelj jedan radni dan prije datuma izvršenja, tražeći od banke da se ne izvrši SDD nalog. Platitelj može najkasnije jedan radni dan prije datuma izvršenja, tijekom radnog vremena poslovnice, u poslovnicu podnijeti zahtjev za odbijanje SDD naloga. Zahtjev za odbijanje Platitelj može podnijeti i slanjem poruke Banci preko usluge e-Kent.

Platitelj nema obvezu navođenja razloga odbijanja.

Zahtjev za odbijanje SDD naloga može se podnijeti za nalog koji je primatelj plaćanja već poslao u Banku platitelja te banka platitelja posjeduje informacije o nalogu ili za nalog koji primatelj plaćanja još nije poslao u banku platitelja te banka platitelja nema informacije o nalogu.

Ako platitelj želi odbiti SDD nalog, tada mora Banci navesti sljedeće elemente naloga:

- identifikator primatelja,
- identifikator Suglasnosti,
- iznos i valuta naloga,
- točan datum izvršenja naloga.

Banka će odbiti SDD nalog koji sadrži elemente identične onima koje je platitelj naveo u zahtjevu za odbijanje. Ukoliko podaci navedeni u zahtjevu za odbijanje nisu točni ili ispravni, odnosno ukoliko ne odgovaraju podacima u SDD nalogu, Banka će SDD nalog izvršiti.

Zahtjev za odbijanje SDD naloga ne predstavlja opoziv Suglasnosti kod primatelja plaćanja.

Odbijanje izvršenja SDD naloga u izvršavanju usluge prebacivanja

Banka će odbiti SDD nalog sa datumom izvršenja koji je jednak ili kasniji od datuma navedenog u punomoći potrošača za uslugu prebacivanja kao datum od kojeg banka prenositelj prestaje izvršavati izravna terećenja računa za plaćanje.

3.6.5.4 Povrat novčanih sredstava po izvršenom SDD nalogu (Refund)

Autorizirane transakcije

Platitelj ima pravo povrata novčanih sredstava po izvršenom autoriziranom SDD nalogu najkasnije u roku 8 tjedana (56 kalendarskih dana) od datuma izvršenja naloga, podnošenjem zahtjeva za povrat novčanih sredstava u poslovnici Banke u navedenom roku, u protivnom gubi pravo na povrat. Platitelj nema obvezu navođenja razloga podnošenja zahtjeva za povrat novčanih sredstava.

Banka će platitelju vratiti novčana sredstva u visini izvršenog SDD naloga na njegov transakcijski račun najkasnije u roku 10 radnih dana nakon primitka zahtjeva za povrat novčanih sredstava. Banka platitelju neće vratiti naplaćeni iznos naknade za izvršenje SDD naloga niti će mu platiti kamate.

Platitelj može podnijeti zahtjev za povrat novčanih sredstava po izvršenom SDD nalogu samo kod banke koja je nalog izvršila.

Banka može od platitelja tražiti podatke potrebne za utvrđivanje pretpostavki za povrat u svrhu kompletiranja zahtjeva za povrat.

Neautorizirane transakcije

Platitelj ima pravo u na povrat neautorizirane platne transakcije u roku 13 mjeseci od datuma izvršenja SDD naloga. Neautorizirana platna transakcija podrazumijeva da platitelj dokazano nije dao Suglasnost za terećenje računa primatelju plaćanja. Neautorizirana Platna transakcija isto tako podrazumijeva ako je Klijent dao Suglasnost, ali je nalog za SEPA izravno terećenje ograničen točkom 3.6.5.5 ovih Općih uvjeta.

U svrhu ostvarivanja prava na povrat novčanih sredstava u punom iznosu za izvršene neautorizirane platne transakcije platitelj mora u navedenom roku od 13 mjeseci poslovnici Banke predati zahtjev za povrat neautorizirane platne transakcije, u protivnom gubi pravo na povrate. Banka može od platitelja tražiti podatke potrebne za utvrđivanje pretpostavki za povrat u svrhu kompletiranja zahtjeva za povrat.

U slučaju podnošenja zahtjeva za povrat neautorizirane platne transakcije Banka zahtijeva od banke primatelja plaćanja dokaz o postojanju važeće Suglasnosti te ukoliko zaprimi takav dokaz, platna transakcija se smatra autoriziranom te će Banka odbiti zahtjev platitelja za povrat.

U tom slučaju Banka pisanim putem obavještava platitelja o terećenju računa, navodi razloge odbijanja te upućuje platitelja na tijela nadležna za izvan sudske pritužbene postupke i postupak mirenja kojima platitelj može, ako ne prihvaća dano obrazloženje, podnijeti prigovor, pritužbu, odnosno prijedlog za mirenje. Ako

istraga platne transakcije zahtijeva angažiranje posebnih stručnjaka (npr. grafologa), a u konačnici se ipak utvrdi da je transakcija autorizirana, Banka će za nastale troškove teretiti platitelja.

Ukoliko Banka ne primi traženi dokaz o postojanju važeće Suglasnosti od banke primatelja plaćanja unutar 30 kalendarskih dana od primitka zahtjeva za povrat, odlučiti će o zahtjevu uzimajući u obzir dokaze koje je predočio podnositelj zahtjeva.

U slučaju izvršenja neautorizirane platne transakcije, Banka se obvezuje vratiti Korisniku iznos te neautorizirane platne transakcije, sve naknade naplaćene u vezi s neautoriziranom platnom transakcijom te trošak povrata, najkasnije do kraja prvog radnog dana nakon dana primitka obavijesti o neautoriziranoj platnoj transakciji od Korisnika ili saznanja za neautoriziranu platnu transakciju. Platitelju prilikom povrata novčanih sredstava pripadaju kamate (trošak povrata) koje se obračunaju na iznos izvršenog naloga od uključivo dana izvršenja SDD naloga do uključivo dana prije dana povrata novčanih sredstava na račun platitelja. Stopa koja se primjenjuje za svaki dan u mjesecu je €STR stopa primjenjiva na prvi međubankovni radni dan u tom mjesecu na temelju godine od 360 dana. Stopa €STR je stopa koju objavljuje ECB.

Ukoliko Banka naknadno kroz reklamacijski postupak utvrdi da je platitelj djelovao prijevarno i da je reklamacija bila neosnovana, Banka će potraživanje od platitelja ostvariti direktnim terećenjem njegovog transakcijskog računa.

3.6.5.5 Posebni uvjeti izvršenja

Platitelj može u poslovnici banke definirati posebne uvjete za izvršenje svakog SDD naloga na način da popuni obrazac Posebni uvjeti izvršenja SDD naloga. Obrazac mora potpisati zakonski zastupnik platitelja.

Unos i promjene posebnih uvjeta izvršenja koje platitelj zada u poslovnici banke vrijede od sljedećeg radnog dana od dana kada Banka zaprimi zahtjev. Banka naplaćuje unos i promjene posebnih uvjeta izvršenja sukladno važećoj Odluci o naknadama za poslovanje sa potrošačima.

Posebni uvjeti koje je platitelj odredio na opisani način prestaju se primjenjivati od sljedećeg radnog dana od dana kada Banka zaprimi pisani opoziv, koji se, kao i zahtjev, predaje u poslovnici Banke.

Posebni uvjeti izvršenja SDD naloga definiraju se za svaki transakcijski račun zasebno te obuhvaćaju 4 modaliteta:

1. Generalna zabrana izvršenja svih SEPA izravnih terećenja
2. Bijela lista
3. Crna lista
4. Ograničenje prema iznosu i/ili dinamici izvršenja

3.6.5.5.1 Generalna zabrana izvršenja svih SEPA izravnih terećenja

Platitelj može učiniti svoj transakcijski račun nedostupnim za izvršenje platne usluge SEPA izravnog terećenja tako da aktivira generalnu zabranu izvršenja svih SEPA izravnih terećenja. Banka će odbiti odnosno neće

izvršiti svako SEPA izravno terećenje ako na računu postoji aktivna generalna zabrana izvršenja. Generalna zabrana izvršenja je važeća do datuma koji je platitelj na zahtjevu odredio kao datum do kojega vrijedi generalna zabrana, a ako nije odredio taj datum, onda sve dok je platitelj ne opozove. Generalna zabrana izvršenja svih SEPA izravnih terećenja se ne može kombinirati s ostalim modalitetima posebnih uvjeta izvršenja. Ako na transakcijskom računu platitelja već postoje aktivni drugi modaliteti posebnih uvjeta izvršenja, a platitelj želi aktivirati generalnu zabranu izvršenja, tada platitelj prethodno mora opozvati sve ostale aktivne modalitete posebnih uvjeta izvršenja.

3.6.5.5.2 Bijela lista

Platitelj može za svaki svoj transakcijski račun definirati bijelu listu tako da na nju doda jednog ili više primatelja plaćanja. Prilikom definiranja bijele liste platitelj za svakog primatelja plaćanja može definirati i jedinstveni identifikator suglasnosti. Stavljanje određenog primatelja plaćanja na bijelu listu znači da platitelj dozvoljava izvršenje SEPA izravnog terećenja samo tog primatelja plaćanja koji je naveden na bijeloj listi. Za sve ostale primatelje plaćanja koji nisu definirani na Bijeloj listi zabranjuje se izvršavanje naloga po SEPA izravnim terećenjima. Ako platitelj uz primatelja plaćanja na bijeloj listi dodatno specificira i identifikator suglasnosti, banka će izvršiti samo ono SEPA izravno terećenje definirano tim identifikatorom suglasnosti. Banka će odbiti odnosno neće izvršiti svako SEPA izravno terećenje koje je inicirao primatelj plaćanja koji se ne nalazi na bijeloj listi. Bijela lista je važeća sve dok je platitelj ne opozove i može se kombinirati s ograničenjem prema iznosu i/ili dinamici izvršenja. Bijela lista se ne može kombinirati s crnom listom i generalnom zabranom izvršenja svih SEPA izravnih terećenja. Ako na transakcijskom računu platitelja već postoji aktivna crna lista ili generalna zabrana izvršenja, a platitelj želi definirati bijelu listu, tada platitelj prethodno mora opozvati navedene aktivne modalitete posebnih uvjeta izvršenja.

3.6.5.5.3 Crna lista

Platitelj može za svaki svoj transakcijski račun definirati crnu listu tako da na nju doda jednog ili više primatelja plaćanja. Stavljanje određenog primatelja plaćanja na crnu listu znači da platitelj ne dozvoljava izvršenje SEPA izravnog terećenja samo tog primatelja plaćanja koji je naveden na crnoj listi. Banka će izvršiti svako SEPA izravno terećenje koje je inicirao primatelj plaćanja koji se ne nalazi na crnoj listi. Crna lista je važeća sve dok je Korisnik ne opozove i može se kombinirati s ograničenjem prema iznosu i/ili dinamici izvršenja. Crna lista se ne može kombinirati s bijelom listom i generalnom zabranom izvršenja svih SEPA izravnih terećenja. Ako na transakcijskom računu platitelja već postoji aktivna bijela lista ili generalna zabrana izvršenja, a platitelj želi definirati crnu listu, tada platitelj prethodno mora opozvati navedene aktivne modalitete posebnih uvjeta izvršenja.

3.6.5.5.4 Ograničenje prema iznosu i/ili dinamici izvršenja

Platitelj može ograničiti izvršenje SEPA izravnog terećenja svakog primatelja plaćanja prema iznosu i/ili dinamici izvršenja. Ograničenje prema iznosu i/ili dinamici izvršenja moguće je za svakog primatelja plaćanja definirati i po identifikatoru suglasnosti.

Ograničenje prema iznosu znači da platitelj dozvoljava izvršenje SEPA izravnog terećenja određenog primatelja plaćanja samo do iznosa definiranog u ograničenju. Banka neće izvršiti SEPA izravno terećenje određenog primatelja plaćanja ako je iznos naloga viši od iznosa definiranog u ograničenju.

Ograničenje prema dinamici izvršenja znači da platitelj dozvoljava izvršenje SEPA izravnog terećenja određenog primatelja plaćanja samo jednom u odabranom periodu. Dinamika izvršenja odnosno odabrani period može biti: tjedno, mjesečno, kvartalno, polugodišnje ili godišnje. Svaki period se definira kalendarski. Banka neće izvršiti SEPA izravno terećenje određenog primatelja plaćanja ako je u odabranom periodu već izvršen jedan SDD nalog.

Ograničenje prema iznosu i ograničenje prema dinamici izvršenja je moguće definirati zasebno za svakog primatelja plaćanja odnosno zasebno za svaki identifikator suglasnosti.

Ograničenje prema iznosu i/ili dinamici izvršenja je važeće sve dok ga Korisnik ne opozove i može se kombinirati s bijelom i s crnom listom. Ograničenje prema iznosu i/ili dinamici izvršenja se ne može kombinirati s generalnom zabranom izvršenja svih SEPA izravnih terećenja. Ako na transakcijskom računu platitelja već postoji generalna zabrana izvršenja, a platitelj želi definirati ograničenje prema iznosu i/ili dinamici izvršenja, tada platitelj prethodno mora opozvati navedeni aktivni modalitet posebnih uvjeta izvršenja.

4. PLATNE TRANSAKCIJE

Putem transakcijskog računa mogu se obavljati pojedinačne platne transakcije koje su neovisne jedna o drugoj i platne transakcije u okviru posebnih ugovora kojima se unaprijed ugovara izvršenje niza budućih platnih transakcija (primjerice, u okviru ugovora o trajnom nalogu).

Platna transakcija određena je nalogom za plaćanje. Nalozi za plaćanje moraju biti popunjeni u skladu s propisima, standardima u sustavima plaćanja, uputama i načinima ispunjavanja naloga za plaćanje i ovim Općim uvjetima, uz obvezne elemente za pojedinu vrstu naloga. Korisnik je dužan naloge predavati u formatu i na način koji odredi Banka.

Nalog se zadaje u papirnatom ili elektronskom obliku, i to: u poslovnici Banke, na bankomatu, na EFT POS uređaju, na Internet prodajnom mjestu, te putem internetskog i mobilnog bankarstva. Nalog može zadati i primatelj plaćanja, a može se zadati i putem PISP-a.

4.1 Nalog za plaćanje

Ovisno o vrsti transakcije koja se njime inicira, Nalog mora sadržavati sljedeće elemente:

Nalog za uplatu mora sadržavati najmanje sljedeće elemente:

- Naziv (ime) platitelja

- IBAN primatelja plaćanja
- Adresa platitelja (ulica, grad, država)
- Naziv (ime) primatelja plaćanja
- Adresa primatelja (ulica, grad, država)
- Oznaka valute
- Iznos
- Opis plaćanja
- Datum izvršenja
- Potpis platitelja

Nalog za isplatu mora sadržavati najmanje slijedeće elemente:

- IBAN platitelja
- Naziv (ime) platitelja
- Adresa platitelja (ulica, grad, država)
- Naziv (ime) primatelja
- Adresa primatelja (ulica, grad, država)
- Oznaka valute
- Iznos
- Opis plaćanja
- Datum izvršenja
- Potpis primatelja isplate

Nalog za prijenos mora sadržavati najmanje slijedeće elemente:

- Naziv (ime) platitelja
- IBAN platitelja
- Adresa platitelja (ulica, grad, država)
- Naziv (ime) primatelja

- Adresa primatelja (ulica, grad, država)
- IBAN primatelja
- Oznaka valute
- Iznos
- Opis plaćanja
- Datum izvršenja
- Potpis

Uz prethodno navedene elemente, nalog mora sadržavati i suglasnost za izvršenje naloga (točka 4.2 ovih Općih uvjeta)

Banka će Korisniku omogućiti popunjavanje i svih ostalih elemenata naloga za plaćanje koji nisu navedeni kao obavezni elementi.

Za platne naloge uplate, isplate i prijenosa, Banka, u određenim slučajevima, može zahtijevati od Korisnika i druge elemente na platnom nalogu.

Model i/ili poziv na broj primatelja plaćanja obvezni su elementi Naloga za prijenos u nacionalnim platnim transakcijama, i to kada se kreditnim transferom nacionalnimu nacionalnoj valuti, uplaćuju prihodi proračuna i izvanproračunskih fondova, obvezni elementi Naloga su model i poziv na broj, sukladno Naredbi o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba u godini na koju se plaćanje odnosi

U slučaju da primatelj plaćanja:

- odredi poziv na broj odobrenja, a ne odredi model, obavezno se popunjava model HR00.
- ne odredi poziv na broj odobrenja, obavezno se popunjava model HR99.

Ako Korisnik na nalogu za plaćanje podnijetom na papiru koji se odnosi na nacionalna plaćanja u nacionalnoj valuti za koji nije obavezno popunjavanje modela i poziva na broj platitelja/primatelja nije popunio navedene podatke, Banka u izvršenju naloga za plaćanje popunjava model HR99 i isto se ne smatra izmjenom instrukcije Korisnika.

Za međunarodna plaćanja na nalogu za plaćanje obavezno je navesti BIC (SWIFT adresa) banke primatelja plaćanja, kao i za prekogranična i nacionalna plaćanja koja nisu u nacionalnoj valuti.

IBAN platitelja i primatelja plaćanja obavezan je za nacionalna i prekogranična plaćanja.

Ukoliko to zahtijevaju posebni propisi, nalog mora sadržavati i ostale informacije. Sadržaj naloga za plaćanje mora biti nedvojbena i čitak.

Za transakcije provedene na bankomatima Banke, nalog će se kreirati iz raspoloživih podataka s kartice koja se koristi za identifikaciju korisnika i autorizaciju naloga, unesenih podataka na bankomatu te iznosa položenog/podignutog gotovog novca.

Korisnik je dužan vratiti novčana sredstva koja su na njegov račun uplaćena bez pravne osnove.

Banka ne odgovara za štetu koja može nastati kao posljedica zakašnjenja u obradi naloga za plaćanje ako je šteta uzrokovana potrebom dodatnog kontakta Banke sa Korisnikom radi nadopune podnesenog naloga za plaćanje, odnosno ispostavljanja novog, ispravnog naloga za plaćanje.

Ukoliko Korisnik navede pogrešan broj računa odnosno bilo koji obvezni element Naloga, Banka nije odgovorna za neizvršenje ili neuredno izvršenje Naloga.

Ako je Korisnik, osim broja računa, Banci dao i druge informacije u odnosu na primatelja plaćanja, Banka je odgovorna samo za izvršenje Naloga u skladu s brojem računa kojega je naveo Korisnik.

4.2 Autorizacija platnih transakcija (suglasnost za izvršenje naloga)

Korisnik daje suglasnost za izvršenje naloga prije ili nakon izvršenja transakcije, ovisno o platnom instrumentu i kanalu zaprimanja naloga i to:

1. nakon izvršenja platne transakcije potpisom Naloga u poslovnici Banke. Korisnik daje suglasnost za izvršenje platne transakcije nakon izvršenja platne transakcije, potpisom ispisanog dokumenta. U slučaju da Korisnik nakon uvida u pregled izvršenih platnih transakcija odbije dati suglasnost za njihovo izvršenje, Banka će odmah dovesti račun u stanje koje bi odgovaralo stanju tog računa da neautorizirane platne transakcije nisu bile izvršene te će vratiti naknade naplaćene u vezi s izvršenim neautoriziranim platnim transakcijama;
2. prije izvršenja platne transakcije, i to:
 - 2.1. kada se platna transakcija izvršava Debitnom karticom, suglasnost se daje:
 - 2.1.1. na bankomatu: potvrdom/unosom PIN-a za platne transakcije podizanja gotovog novca i uplate gotovine na bankomatima koji podržavaju tu funkcionalnost;
 - 2.1.2. potvrdom/unosom PIN-a na EFT-POS uređaju. Ukoliko je kod pojedinih vrsta EFT-POS uređaja potrebno potpisati slip, potpis mora biti istovjetan potpisu na kartici;
 - 2.1.3. na prodajnim mjestima koja prihvaćaju Debitnu karticu bez unosa PIN-a ili bez potpisa, kao što su npr. beskontaktna plaćanja, plaćanja cestarina i sl., suglasnost za izvršenje platne transakcije daje se samim korištenjem kartice na način kakav traži prodajno mjesto, kao što je npr. uručenje kartice prodajnom mjestu ili prinošenje kartice EFT-POS uređaju. U slučaju

beskontaktnog plaćanja davanje suglasnosti na ovaj način ograničeno je samo na platne transakcije iznosa maksimalno iznosa određenog sukladno Općim uvjetima poslovanja KentBank d.d. za Visa Classic i Maestro debitnu karticu potrošača

2.1.4. unosom sigurnosnih elemenata koje zahtjeva Prodajno mjesto u slučaju kupnje roba i usluga putem Interneta, te ukoliko to Internet prodajno mjesto dodatno traži, i unosom jednokratne lozinke koju kreira postojeći uređaj za pristup on-line bankarstvu (Kent internetsko ili Kent mobilno bankarstvo).

2.2. kada se platna transakcija izvršava putem internetskog ili mobilnog bankarstva - korištenjem Tokena/mTokena, odnosno drugog Uređaja za identifikaciju i autorizaciju, koji je Korisniku uručen i koji se koristi temeljem posebnog ugovora o korištenju internetskog ili mobilnog bankarstva.

2.3. kada se platna transakcija izvršava trajnim nalogom - potpisom trajnog naloga;

2.4. kada se platna transakcija izvršava putem SEPA izravnog terećenja - potpisom suglasnosti za SEPA izravno terećenje.

Način davanja suglasnosti za platne transakcije inicirane na način koji nije definiran ovim Općim uvjetima uređen je ugovorom i eventualnim posebnim uvjetima za pojedinu dodatnu uslugu.

Platna transakcija za čije izvršenje je suglasnost dana na prethodno opisan način, smatra se autoriziranom platnom transakcijom te da je nalog za izvršenje dan od strane Korisnika.

4.3 Izvršavanje platnih transakcija

Banka će izvršiti zaprimljeni nalog za plaćanje u skladu s rokovima navedenim u aktu Vrijeme primitka i izvršenja naloga za plaćanje, uz uvjet:

- da je nalog za plaćanje ispravan, odnosno ispunjen čitko i potpuno, sa svim obveznim elementima te zaprimljen sukladno ovim Općim uvjetima poslovanja;
- da su na računu platitelja evidentirana raspoloživa sredstva za provođenje naloga za plaćanje i naknade ili da korisnik koji vrši uplatu gotovine na svoj transakcijski račun, preda banci gotovinu u iznosu potrebnom za izvršenje naloga i naknade, osim ako je za pojedinu uslugu određeno ili ugovoreno drugačije;
- da neki od elemenata naloga nije ispravljan, precrtan, brisan ili na neki drugi način mijenjan;
- da je platna transakcija autorizirana na ugovoreni način;
- da za izvršenje naloga ne postoje zakonske zapreke.

Isplate na blagajni Banke u većim iznosima i/ili u određenim valutama potrebno je najaviti Banci 3 (tri) radna dana ranije, a iznosi kod kojih je potrebno ranije najaviti podizanje gotovine definirani su zasebnim ugovorom ili Odlukom o naknadama u poslovanju s potrošačima. Banka je također ovlaštena odrediti dnevne limite za podizanje gotovog novca debitnom karticom na bankomatima i EFT-POS uređajima.

Banka zaprima naloge za plaćanje neposredno od strane platitelja ili posredno od strane ili preko primatelja plaćanja te preko PISP-a ukoliko je Korisnik s Bankom sklopio ugovor o korištenju internetskog ili mobilnog bankarstva. Ako vrijeme primitka naloga za plaćanje nije radni dan Banke ili je nalog zaprimljen nakon vremena koje je određeno kao krajnje vrijeme za primanje naloga, smatra se da je nalog primljen sljedećeg radnog dana.

Korisnik i Banka mogu ugovoriti da se nalog za plaćanje započne izvršavati:

- na određeni dan
- na kraju određenog razdoblja ili
- na dan kad platitelj stavi na raspolaganje svom pružatelju platnih usluga potrebna novčana sredstva.

U kojem slučaju se kao vrijeme primitka naloga za plaćanje uzima dan ugovoren za započinjanje izvršavanja naloga.

Korisnik računa dužan je pratiti ishod financijskih transakcija uvidom u promet po računu.

Banka će naloge po osnovu ovrhe na novčanim sredstvima na računu izvršavati iz pozitivnog stanja na računu te iz naknadnih priljeva novčanih sredstava sukladno sa zakonskim propisima.

Korisnik i Banka mogu dogovoriti da se podnijeti nalozi za plaćanje izvršavaju prema prioritetu određenim od strane Korisnika, u suprotnom Banka će zaprimljene naloge za plaćanje izvršavati prema vremenu primitka, a sve sukladno važećem aktu Vrijeme primitka i izvršenja naloga za plaćanje.

Korisnik ovlašćuje Banku da bez posebnog odobrenja ili suglasnosti izvrši prijeboj međusobnih potraživanja kao i da namiri sva svoja dospjela neplaćena potraživanja bezuvjetnim odobrenjem ili terećenjem svih računa koje Korisnik ima otvorene u Banci. U tu svrhu Banka je ovlaštena podnositi naloge za plaćanje na teret računa Korisnika radi naplate svojih dospjelih nepodmirenih potraživanja.

Banka će platnu transakciju izvršiti u skladu s jedinstvenom identifikacijskom oznakom koju je naveo Korisnik, neovisno o ostalim informacijama u odnosu na primatelja odnosno platitelja. Ako Korisnik dostavi Banci nepravilnu jedinstvenu identifikacijsku oznaku na nalogu za plaćanje, Banka nije odgovorna za nepravilno izvršavanje transakcije. Korisnik je odgovoran za točnost i potpunost podataka na nalogu za plaćanje i u slučajevima kada je Banka popunila nalog za plaćanje prema Korisnikovim instrukcijama.

Ukoliko izvršenje naloga za plaćanje uključuje i preračunavanje valuta, neovisno o tome je li nalog iniciran od strane Korisnika, Banke ili treće strane, Banka će pri preračunavanju valuta primjenjivati tečaj za devize objavljen u tečajnoj listi Banke važećoj na dan obračuna, ukoliko s Korisnikom nije drugačije ugovoreno. Banka izvršava naloge za plaćanje u valuti na koju nalog za plaćanje glasi, a koja mora biti jedna od valuta naznačenih na važećoj tečajnoj listi Banke. Korisnik mora na dan započinjanja izvršenja naloga za plaćanje osigurati pokriće na svom računu u valuti koju je na nalogu za plaćanje naznačio kao valutu pokrića. U protivnom Banka može odbiti izvršiti nalog za plaćanje.

Banka će zaprimljeni nalog za plaćanje izvršavati isključivo u okviru raspoloživog stanja na računu/računima u valuti koju je Korisnik odredio kao valutu pokrića.

Ako na nalogu za plaćanje nije naznačena valuta pokrića koja će se teretiti za izvršenje naloga, smatra se da je valuta pokrića jednaka valuti na koju nalog za plaćanje glasi.

Banka će također na teret računa Korisnika izvršavati i sva druga plaćanja kada na to ima pravo temeljem ugovornog odnosa s Korisnikom, odnosno kada je to njena obveza sukladno zakonskim i drugim propisima.

Za naloge za plaćanje na papiru koji imaju otisnut bar kod Banka nije dužna provjeriti da li se zapis u bar kodu podudara s drugim podacima ispisanim na nalogu za plaćanje.

Pri izvršenju naloga za plaćanje, Banka koristi podatke o nazivu, adresi i OIB-u platitelja iz svog sustava i isto se ne smatra izmjenom instrukcije Korisnika.

Ukoliko autorizirani nalog za plaćanje bude opozvan/storniran od strane davatelja naloga prije njegova izvršenja, Banka će za opozvani/stornirani nalog naplatiti naknadu propisanu aktom Banke - Odluka o naknadama u poslovanju s potrošačima, dostupnom na službenim internetskim stranicama Banke www.kentbank.hr i u poslovnicama Banke.

4.4 Batch booking

Korisnik može zadati naloge za izvršenje nacionalnih platnih transakcija u nacionalnoj valuti i prekograničnih platnih transakcija u nacionalnoj valuti u elektroničkom obliku koristeći opciju „batch booking“ odnosno terećenje računa u ukupnom iznosu za određenu grupu naloga. Banka će izvršiti samo onu grupu naloga za koju je Korisnik odredio terećenje svog računa u ukupnom iznosu ukoliko su svi nalozi unutar te grupe ispravni i ukoliko je na računu Korisnika evidentirano pokriće za izvršenje cijele grupe naloga. U suprotnom, Banka će odbiti izvršenje cijele grupe naloga.

Ukoliko Korisnik ne označi opciju „batch booking“ u nalogu za plaćanje zadanom u elektroničkom obliku, smatrat će se da je zadao terećenje svog računa u pojedinačnim iznosima naloga.

4.5 Odbijanje izvršenja naloga za plaćanje

Banka će odbiti izvršenje naloga za plaćanje ako je korisnik računa Banci zadao nalog za plaćanje koji ne sadržava sve elemente potrebne za izvršenje naloga za plaćanje, odnosno ako su oni nepravilno, nejasno ili nepotpuno navedeni, ako nije osigurao novčana sredstva za izvršenje naloga i naplatu naknade Banke, te ako Banka utvrdi ili posumnja na mogućnost povrede odredaba Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma te ako postoje druge zakonske prepreke za izvršenje naloga. Nalog za plaćanje neće se izvršiti ni ako je u međuvremenu zatvoren račun platitelja ili primatelja plaćanja, kao niti ukoliko je Banka sukladno odredbama ovih Općih uvjeta blokirala račun i/ili platni instrument kojim je nalog zadan.

Ako Banka zaprimi više naloga za plaćanje s istim datumom izvršenja, a ne bude osigurano pokriće za izvršenje svih zadanih naloga te pripadajuće naknade, Banka će sama odrediti prioritete izvršavanja naloga. Pritom Banka poštuje prioritete određene zakonom.

Banka obavijest o odbijenom nalogu, o razlozima odbijanja, ako je to moguće i o postupku za ispravljanje svih pogrešaka koje su dovele do odbijanja dostavlja ili čini dostupnom Korisniku na ugovoreni način i u rokovima koji su određeni za izvršenje naloga za plaćanje, osim ako je to zakonom zabranjeno.

Ako Korisnik ima ugovorenu uslugu On-line bankarstva Banka će mu obavijesti iz prethodnog stavka učiniti dostupnim u okviru ove usluge u pregledniku neizvršenih platnih naloga („Odbijeni nalozi“).

Ako Banka odbije iniciranje platne transakcije zaprimljene putem pružatelja usluge iniciranja plaćanja, Banka će obavijest o odbijanju iniciranja platne transakcije dostaviti Korisniku putem pružatelja usluge iniciranja plaćanja.

4.6 Povrat izvršenog naloga za plaćanje

U slučaju da pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja nije mogao iz opravdanog razloga odobriti račun primatelja te izvrši povrat već namirenog naloga za plaćanje koji se odnosi na nacionalne platne transakcije nacionalnoj valuti i prekogranične platne transakcije u nacionalnoj valuti, Banka će odmah nakon primitka odobriti račun Korisnika za iznos povrata te ga o istome obavijestiti.

4.7 Opoziv naloga za plaćanje

Korisnik - platitelj može opozvati nalog za plaćanje najkasnije do kraja radnog vremena dana koji prethodi ugovorenom datumu za izvršenje naloga za plaćanje. Banka će i nakon proteka tog roka nastojati prihvatiti zahtjev za opozivom naloga za plaćanje ukoliko isto bude tehnički provedivo, odnosno do trenutka prosljeđivanja naloga u međubankovne platne sustave.

Ako je platnu transakciju inicirao primatelj plaćanja ili je inicirana preko primatelja plaćanja, platitelj ne može opozvati nalog za plaćanje nakon što je primatelju plaćanja dao svoju suglasnost za izvršenje platne transakcije, osim u slučaju izravnog terećenja u kojem platitelj može opozvati nalog za plaćanje najkasnije do kraja radnog dana koji prethodi ugovorenom danu terećenja.

Ako je platna transakcija inicirana preko pružatelja usluge iniciranja plaćanja, platitelj ne može opozvati nalog za plaćanje nakon što je svoju suglasnost za iniciranje platne transakcije dao pružatelju usluge iniciranja plaćanja.

Nakon što položi gotovinu u bankomat, Korisnik više ne može odustati od transakcije uplate.

Zahtjev za opoziv naloga za plaćanje mora biti dostavljen Banci pisanim putem, potpisan od strane Korisnika, Opunomoćenika, Zakonskog zastupnika ili Skrbnika, a Banka može naplatiti Korisniku naknadu za opoziv sukladno Odluci o naknadama u poslovanju s potrošačima.

Korisnik može iznimno, kod nacionalnih platnih transakcija u nacionalnoj valuti i prekograničnih platnih transakcija u nacionalnoj valuti, u slučaju duplog, pogrešnog ili prijevornog iniciranja naloga za plaćanje predati

Banci zahtjev za opoziv već izvršenog naloga najkasnije u roku 10 radnih dana od dana izvršenja naloga. U slučaju prihvaćanja opoziva od strane pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja, Banka će odobriti račun Korisnika za iznos povrata. Kod prekograničnih platnih transakcija u nacionalnoj valuti vraćeni iznos može biti umanjen za naknadu pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja za opoziv naloga.

U slučaju neprihvaćanja zahtjeva za opoziv od strane pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja, Banka će obavijestiti Korisnika uz navođenje razloga za neprihvaćanje opoziva.

Banka za opoziv naloga za plaćanje naplaćuje Korisniku naknadu sukladno Odluci o naknadama.

Korisnik ovlašćuje Banku da može na temelju zahtjeva za opoziv primljenog od pružatelja platnih usluga platitelja, a uz njegovo ovlaštenje za terećenje računa, teretiti njegov račun za iznos odobrenog naloga za plaćanje, uz navođenje razloga terećenja.

4.8 Usluge iniciranja plaćanja, informiranja o računu, te potvrda raspoloživosti sredstava

Korisnik se može koristiti platnom uslugom iniciranja plaćanja koju pruža PISP, uslugom informiranja o računu koju pruža AISP te dati Banci izričitu suglasnost za davanje potvrde CBPII-u o raspoloživosti sredstava na računu.

Ako utvrdi pokušaj neovlaštenog pristupa računima ili pristupa s ciljem prijevare od strane AISP-a, PISP-a i/ili CBPII-a, Banka može onemogućiti pristup takvom pružatelju platnih usluga, o čemu će obavijestiti Korisnika računa na ugovoreni način prije takvog onemogućavanja ili neposredno nakon toga, čim bude objektivno moguće.

Usluga iniciranja plaćanja putem PISP-a, usluga informiranja o računu putem AISP-a te usluga upita o raspoloživosti sredstava putem CBPII-a regulirane su Općim uvjetima korištenja Internetskih usluga (online bankarstva) za potrošače dostupnim na internetskim stranicama Banke www.kentbank.hr kao i u poslovnicama Banke.

4.9 Priljevi na račune Korisnika

Banka će odobriti račun Korisnika kao primatelja plaćanja odmah nakon što je za taj iznos odobren račun Banke, odnosno u skladu sa aktom Vrijeme primitka i izvršenja naloga za plaćanje i zakonskim propisima, te nakon primitka svih potrebnih podataka za odobrenje računa Korisnika. Ako su novčana sredstva odobrena na računu Banke na neradni dan, smatra se da je Banka primila novčana sredstva prvi sljedeći radni dan.

Banka će zaprimljeni priljev uplatiti isključivo na račun Korisnika koji je naveden u nalogu platitelja.

5. PLATNI INSTRUMENTI

U svrhu zadavanja naloga za plaćanje, Banka izdaje Korisniku platne instrumente, i to: karticu, mToken, Token.

Kartica kao platni instrument (v. točka 3.2 ovih Općih uvjeta) mToken kao platni instrument - aktivacijski kod mTokena koji predstavlja inicijalnu jednokratnu zaporku za prvi pristup i aktivaciju aplikacije mToken za mobilne uređaje, klijentu se dostavlja u dva dijela: prvi dio uručuje se prilikom ugovaranja, dok se drugi dio aktivacijskog koda šalje klijentu putem SMS poruke.

Token kao platni instrument - nakon podnošenja zahtjeva za korištenje internetskog bankarstva, Banka Korisniku uručuje sredstvo za identifikaciju Korisnika računa i autorizaciju njegovih transakcija koje generira jednokratne lozinke kojima se Korisnik identificira, odnosno kojima autorizira platne transakcije

Korisnik je dužan nakon primitka platnog instrumenta te pripadajućeg PIN-a i/ili drugih personaliziranih sigurnosnih obilježja platnog instrumenta, poduzeti sve razumne mjere za njihovu zaštitu, čuvati tajnost PIN-a, čuvati tajnost svih obilježja platnog instrumenta (npr. broj debitne kartice i sigurnosni kod, zaporku, kodove i sl.) te poduzeti sve potrebne mjere kako bi onemogućio neovlašteni pristup, otuđivanje ili nepravilnu uporabu platnog instrumenta i/ili PIN-a i/ili sigurnosnih obilježja platnog instrumenta od strane trećih neovlašćenih osoba.

Pravila izdavanja, korištenja i zaštite platnih instrumenata sadržana su u Općim uvjetima Banke kojima se uređuje izdavanje i korištenje pojedine vrste platnog instrumenta, dostupnima na internet stranici Banke www.kentbank.hr i u poslovnicama Banke.

5.1 Blokada platnih instrumenata

Banka je ovlaštena blokirati platni instrument zbog razloga:

- koji se odnose na sigurnost platnog instrumenta - kada sumnja da je ugrožena sigurnost platnog instrumenta i njegovo korištenje radnjama koje ukazuju na moguća kaznena djela ili njihov pokušaj - posebice kaznena djela povezana sa pranjem novca, terorizmom ili organiziranim kriminalom, ali ne isključivo
- koji se odnose na sumnju na neovlašteno korištenje ili korištenje platnog instrumenta s namjerom
- prijevare ili
- kada Banka ima dospjela nenaplaćena potraživanja prema Korisniku po bilo kojem proizvodu u
- Banci
- na zahtjev Korisnika
- u slučaju značajnog povećanje rizika da platitelj neće moći ispuniti svoju obvezu plaćanja.

Banka će, ovisno o mogućnostima, prije ili nakon blokiranja platnog instrumenta telefonski i/ili pisanim putem ili na drugi prikladan način obavijestiti Korisnika o namjeri i razlozima blokiranja platnog instrumenta, izuzev ako bi davanje takve obavijesti bilo u suprotnosti sa sigurnosnim razlozima ili protivno zakonu.

Banka će deblokirati platni instrument ili blokirani platni instrument zamijeniti novim nakon što prestanu postojati razlozi za blokadu tog platnog instrumenta.

Ako Banka nije u mogućnosti o namjeri blokade obavijestiti Korisnika prije same blokade, Banka će to učiniti po blokadi platnog instrumenta telefonski i/ili pisanim putem ili na drugi prikladan način.

Banka ne odgovara za štetu Korisniku koja može nastati zbog blokade koja je provedena iz prethodno navedenih razloga.

5.2 Zaštitne i korektivne mjere

Korisnik je dužan koristiti određeni platni instrument sukladno odredbama ovih Općih uvjeta i drugih akata Banke kojima se regulira izdavanje i korištenje određenog platnog instrumenta.

Korisnik je dužan bez odgađanja izvijestiti Banku o ustanovljenom gubitku, krađi ili zlouporabi platnog instrumenta ili njegovom neovlaštenom korištenju, zatražiti blokadu platnog instrumenta, ukidanje ili ograničavanje servisa ili ovlaštenja koja su dodijeljena ovlaštenim osobama Korisnika, opoziv Opunomoćenika ovlaštenih za raspolaganje sredstvima na računu i sl. Prijava gubitka ili krađe ili neovlaštenog korištenja ili zlouporabe platnog instrumenta se izvršava pisanim putem organizacijskom dijelu Banke u kojem Korisnik ima otvoren transakcijski račun.

Korisnik je odgovoran i snosi štetu za neautorizirane platne transakcije izvršene putem platnih instrumenata koje su posljedica gubitka ili krađe ili neovlaštenog korištenja ili zlouporabe platnog instrumenta do trenutka prijave Banci gubitka ili krađe ili neovlaštenog korištenja platnog instrumenta, i to do ukupnog iznosa utvrđenog zakonskim propisima RH, najviše do 50,00 EUR. U ovom slučaju Korisnik ne odgovara:

- Ako gubitak, krađu ili zlouporabu platnog instrumenta nije mogao otkriti prije izvršenja platne transakcije
- Ako su neautorizirane platne transakcije posljedica radnje ili propusta zaposlenika Banke ili drugog subjekta kojemu su aktivnosti Banke eksternalizirane
- Ako Banka nije osigurala odgovarajuća sredstva za svakodnevno obavješćavanje o gubitku, krađi ili zlouporabi platnog instrumenta
- ako Banka za izvršenje transakcije nije zahtijevala pouzdanu autentifikaciju
- ako banka primatelja plaćanja nije primijenila traženu pouzdanu autentifikaciju

Korisnik za takve neautorizirane platne transakcije izvršene izgubljenim, ukradenim ili zloupotrijebljenim platnim instrumentom odgovara u punom iznosu:

- ako su one posljedica prijevornog postupanja Korisnika ili
- ako su one posljedica namjernog neispunjenja jedne ili više obveza Korisnika vezanih uz prijavu gubitka/krađe/zlouporebe platnih instrumenata ili neispunjenja tih obveza zbog njegove krajnje nepažnje ili
- ako su one posljedica namjernog neispunjenja jedne ili više obveza Korisnika vezanih uz zaštitu, čuvanje i/ili korištenje platnog instrumenta i/ili PIN-a i/ili drugih njegovih sigurnosnih obilježja ili neispunjenja tih obveza zbog njegove krajnje nepažnje

6. ODGOVORNOST BANKE I POVRAT NOVČANIH SREDSTAVA

6.1 Odgovornost Banke za neautorizirane platne transakcije

U slučaju izvršenja neautorizirane platne transakcije, Banka se obvezuje na zahtjev Korisnika vratiti Korisniku iznos te neautorizirane platne transakcije, odnosno terećeni transakcijski račun platitelja dovesti u stanje koje bi odgovaralo stanju toga računa da neautorizirana platna transakcija nije bila izvršena, kao i sve naknade naplaćene u vezi s neautoriziranom platnom transakcijom te pripadajuće kamate, najkasnije do kraja prvog radnog dana nakon dana primitka obavijesti o neautoriziranoj platnoj transakciji od Korisnika ili saznanja za neautoriziranu platnu transakciju, osim ukoliko ima opravdan razlog za sumnju u prijevaru o čemu je obavijestila HNB u pisanom obliku. Banka će postupiti na opisani način i kada je za izvršenje neautorizirane transakcije odgovoran PISP, ukoliko je transakcija inicirana preko njega.

Ukoliko Banka naknadno kroz reklamacijski postupak utvrdi da je Korisnik djelovao prijevorno i da je reklamacija bila neosnovana, Korisnik se obvezuje navedeni vraćeni iznos podmiriti Banci bez odgađanja, kao i nadoknaditi Banci troškove rješavanja reklamacije. Korisnik prihvatom ovih Općih uvjeta daje suglasnost Banci da za iznos transakcije koji mu je vraćen na naprijed opisani način, zajedno sa pripadajućom kamatom, i eventualnim troškovima, direktno tereti bilo koji njegov račun otvoren u Banci.

Banka nije u obvezi vratiti iznos neautorizirane transakcije ako Korisnik o istome nije odmah, a najkasnije u roku od 13 mjeseci dana od dana izvršenja platne transakcije obavijestio Banku (točka 11. ovih Općih uvjeta).

U slučaju izvršenja autorizirane platne transakcije koju je inicirao primatelj plaćanja ili je inicirana preko primatelja plaćanja Korisnik ima pravo na povrat ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- Suglasnost za izvršenje u vrijeme kad je dana nije dana za točan iznos platne transakcije
- Iznos platne transakcije premašuje iznos koji bi Korisnik mogao razumno očekivati uzimajući u obzir svoje prijašnje navike potrošnje
- Zahtjev za povrat je podnesen u roku 8 tjedana od datuma terećenja.

U roku od 10 radnih dana od primitka zahtjeva za povrat novčanih sredstava Banka će:

- Vratiti puni iznos platne transakcije ili

- Dati obrazloženje za odbijanje povrata i obvezno navesti tijela nadležna za izvansudske pritužbene postupke i postupak alternativnog rješavanja sporova.

Korisnik nema pravo na povrat ako je suglasnost za izvršenje platne transakcije dao Banci te ako su mu Banka ili primatelj plaćanja najavili platnu transakciju četiri tjedna prije njenog dospijeca.

6.2 Odgovornost Banke za neizvršenje, neuredno izvršenje i zakašnjenje s izvršenjem

Platne transakcije

Za neizvršenje ili neuredno izvršenje, odnosno zakašnjenje u izvršenju nacionalne ili prekogranične platne transakcije, Banka je dužna na zahtjev Korisnika bez odgađanja vratiti Korisniku iznos neizvršene ili neuredno izvršene transakcije, odnosno terećeni transakcijski račun Korisnika dovesti u stanje koje bi odgovaralo stanju toga računa da neautorizirana platna transakcija nije bila izvršena, kao i sve naknade naplaćene u vezi s neuredno ili zakašnjelo izvršenom platnom transakcijom te pripadajuće kamate. Banka će postupiti na opisani način i kada je za neizvršenje ili neuredno izvršenje, odnosno zakašnjenje u izvršenju transakcije odgovoran PISP, ukoliko je transakcija inicirana preko njega.

Korisnik je obavezan obavijestiti Banku o nepravilno iniciranoj, neizvršenoj, neuredno ili zakašnjelo izvršenoj platnoj transakciji odmah po saznanju za takvu transakciju, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana kada je transakcija izvršena ili je trebala biti izvršena, u protivnom gubi pravo na reklamaciju, odnosno prava iz ovih Općih uvjeta (točka 11. ovih Općih uvjeta).

6.3 Isključenje odgovornosti Banke

Banka ne odgovara za iznos neizvršene, nepravilno izvršene ili neodobrene platne transakcije, za naknade i kamate u sljedećim slučajevima:

- ako je izvršenje neodobrene platne transakcije, ili nepravilno izvršenje platne transakcije, odnosno neizvršenje platne transakcije, posljedica iznimnih i nepredvidivih okolnosti na koje Banka nije mogla utjecati i čije se posljedice ne bi mogle izbjeći unatoč postupanju s potrebnom pozornošću,
- ako je izvršenje neodobrene platne transakcije ili nepravilno izvršenje platne transakcije, odnosno neizvršenje platne transakcije posljedica obveze Banke na primjenu drugih propisa (npr. propisa o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, međunarodnih mjera ograničavanja i/ili drugih prisilnih propisa, odnosno sankcija koje primjenjuju Sjedinjene Američke Države)
- u slučajevima nastanka smetnji u obavljanju platnih usluga (smetnje u obavljanju platnih usluga su svi oni događaji, pojave, radnje ili akti koji otežavaju ili onemogućuju obavljanje platnih usluga, a prouzročeni su djelovanjem više sile, slučaja, rata, pobune, nemira, terorističkih djela, prirodnih i ekoloških katastrofa, epidemija, štrajkova, prestanka isporuke el. struje i prekida telekomunikacijskih veza te svih drugih sličnih uzroka čiji se nastanak ne može pripisati Banci) ako

je izvršenje neodobrene platne transakcije posljedica prijave Korisnika računa, ili ako Korisnik računa slučajno ili zbog nemara nije ispunio svoje obveze u svezi s platnim instrumentom,

- ako je Banka izvršila neodobrenu platnu transakciju, nepravilno izvršila platnu transakciju ili nije izvršila platnu transakciju na osnovi krivotvorenog ili protupravno promijenjenog platnog naloga koji je Banci predao Korisnik računa,
- ako Korisnik računa nije odmah bez odgode obavijestio Banku o neizvršenju, nepravilnom izvršenju ili izvršenju neodobrene platne transakcije kad je utvrdio da je došlo do takvih platnih transakcija, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana neizvršenja, terećenja odnosno odobrenja računa,
- u drugim slučajevima kada je odgovoran Korisnik sukladno odredbama ovih Općih uvjeta,
- kada je odgovorna druga banka ili pružatelj platnih usluga u izvršavanju usluge prebacivanja računa,
- kada dokaže da je pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja primio iznos platne transakcije sukladno Nalogu

7. KAMATE, NAKNADE I TEČAJEVI

Visina, pravila obračuna i naplate naknada definirane su Odlukom o naknadama u poslovanju s potrošačima i Metodologijom utvrđivanja iznosa i promjene naknade u poslovanju s potrošačima.

Kod preračunavanja valuta Banka koristi tečajeve s dnevne Tečajne liste Banke.

7.1 Kamate

Na sredstva na računu Korisnika, Banka obračunava i isplaćuje kamatu na način određen važećom Odlukom o pasivnim kamatnim stopama, ili sukladno posebnom ugovoru s Korisnikom.

Ako Banka odobri Korisniku dopušteno prekoračenje po računu, visina kamatne stope i naknade, kao i način obračuna i naplate kamatne stope i naknada po takvom kreditu reguliraju se ugovorom i/ili okvirnim ugovorom i pripadajućim aktima Banke koji s ugovorom čine okvirni ugovor za taj posao između Banke i Korisnika. U slučaju nedopuštenog prekoračenja Banka na iznos nedopuštenog prekoračenja obračunava zakonsku zateznu kamatu.

Visina kamatnih stopa vidljiva je u Odluci o visini aktivnih stopa za potrošače i u Odluci o visini pasivnih kamatnih stopa za potrošače, dostupnima na internetskim stranicama Banke www.kentbank.hr i u poslovnica Banke.

Banka ima pravo mijenjati visinu kamatne stope na sredstva na transakcijskim računima, uz prethodnu obavijest Korisnicima, u rokovima kako je to propisano relevantnim zakonom.

Korisnik daje suglasnost Banci za terećenje računa za iznos obračunate kamate koju je Banka obračunala na iznos iskorištenog dopuštenog, i nedopuštenog prekoračenja.

Nerezidenti, fizičke osobe sa sjedištem u inozemstvu, na kamate što ih ostvare u Republici Hrvatskoj plaćaju porez na kamatu temeljem Zakona o porezu na dohodak, po propisanoj stopi ili prema stopi iz ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja, ako je između Republike Hrvatske i države čiji je rezident fizička osoba sklopljen i primjenjuje se ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja.

Nerezidenti fizička osobe sa sjedištem u inozemstvu radi primjene ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja dužni su Banci dokazati svoju rezidentnost na način utvrđen hrvatskim poreznim propisima.

7.2 Naknade

Korisnik se obvezuje platiti Banci naknadu za usluge otvaranja i vođenja računa, obavljanje platnih usluga i ostalih usluga po računu ili onih vezanih uz platne transakcije, za koje Banka obračunava i naplaćuje naknadu i troškove u skladu s važećom Odlukom o naknadama u poslovanju s potrošačima ili sukladno posebnom ugovoru sa Korisnikom. Način obračuna i naplate naknada regulirani su Metodologijom utvrđivanja iznosa i promjene naknade u poslovanju s potrošačima dostupnom na internetskim stranicama Banke www.kentbank.hr i u poslovnicama Banke.

Za platne transakcije, naknada se obračunava i dospijeva odmah po provođenju svake transakcije, sukladno važećoj Odluci o naknadama u poslovanju s potrošačima ili sukladno posebnom ugovoru sa Korisnikom.

Osim naknade utvrđene Odlukom o naknadama u poslovanju s potrošačima, Korisnik snosi i sve stvarne troškove koji nastanu postupanjem Banke po nalogu Korisnika ili bez njegovog naloga, a u njegovom interesu radi sprječavanja nastanka štete, kao i sve stvarne troškove koji nastanu radi poduzimanja nužnih radnji za zaštitu interesa Banke.

Korisnik izrijekom ovlašćuje Banku da, bez njegove naknadne suglasnosti ili odobrenja, naknadu i troškove naplati odmah po dospijeću iz sredstava na računu Korisnika. Ukoliko na računu Korisnika na datum terećenja računa nema sredstava za naplatu naknade u valuti u kojoj je ista obračunata, Banka je ovlaštena, naplatiti naknadu naplatom iz sredstava u ostalim valutama raspoloživim na računu.

Naknade izražene u stranoj valuti, Banka obračunava i naplaćuje, primjenom tečaja iz tečajne liste Banke za odnosnu valutu, važećeg na dan obračuna, a kako je to definirano aktom Metodologija utvrđivanja iznosa i promjene naknade u poslovanju s potrošačima.

Banka zadržava pravo od Korisnika naplatiti naknadu za stvarne troškove stranih i domaćih banaka u slučaju nepotpunih ili manjkavih podataka na zadanom nalogu za plaćanje (NON-STP trošak), stvarne troškove posredničkih banaka, kao i troškove strane banke ako je kao troškovna opcija u nalogu za plaćanje odabrana opcija na teret nalogodavatelja (OUR).

Visina naknade usluge iskazuje se u apsolutnom iznosu ili u postotku od iznosa vrijednosti usluge izražena u nacionalnoj valuti odnosno u drugim valutama. Banka može odrediti minimalan i maksimalan iznos naknade. Cijena usluga uvećava se za PDV i/ili druge namete ukoliko su propisani.

7.3 Tečaj

Pri izvršenju platnih transakcija koje zahtijevaju konverziju valuta primjenjuje se tečaj (kupovni i/ili prodajni) strane valute u odnosu na nacionalnu valutu koji vrijedi u trenutku izvršenja platne transakcije, osim ako ugovorne strane nisu ugovorile drugačije.

I to će se primijeniti:

- kupovni tečaj s tečajne liste Banke ako se strana valuta konvertira u nacionalnu valutu
- prodajni tečaj s tečajne liste Banke ako se nacionalna valuta konvertira u stranu valutu
- ako se jednom stranom valutom kupuje druga strana valuta, primjenjuje se kupovni tečaj Banke za stranu valutu koju Banka otkupljuje i konvertira u nacionalnu valutu te prodajni tečaj Banke za stranu valutu koju Banka prodaje na način da nacionalnu valutu konvertira u tu drugu stranu valutu.

Iznos kod konverzije valuta zaokružuje se na dvije decimale,

Za platne transakcije koje se izvršavaju korištenjem kartica, način obračuna prema tečajnoj listi za plaćanje karticama naveden je u Općim uvjetima za svaki pojedini tip kartice.

Važeći tečajevi dostupni su na internetskim stranicama Banke www.kentbank.hr, kao i u poslovnicama Banke.

8. IZVJEŠĆIVANJE O PROMJENAMA I STANJU NA RAČUNU

Banka putem Izvoda/Izvatka izvještuje Korisnika o promjenama (informacije o izvršenim platnim transakcijama i naplatama po računu) i stanju na transakcijskom računu na zahtjev Korisnika, na ugovoreni način (sukladno odredbama Općih uvjeta poslovanja KentBank d.d. s potrošačima dostupnima na internetskim stranicama www.kentbank.hr i u poslovnicama Banke), a najmanje jednom mjesečno. Smatra se da je Korisnik suglasan s podacima navedenim u Izvodu ako ne uloži reklamaciju u roku od 13 mjeseci od stavljanja Izvoda na raspolaganje Korisniku, odnosno od dana otpreme ukoliko se isti šalje putem pošte.

Ukoliko izvadak čiji primitak Korisnik očekuje u skladu sa ugovorenim intervalima priopćavanja izostane, Korisnik je dužan o tome bez odgađanja obavijestiti Banku. Banka ne odgovara za propuštanje gore navedenog roka kao ni za bilo koju drugu štetu koja može nastati zbog izostanka navedenih izvadaka, ako o tom izostanku nije bez odgađanja izviještena.

Ukoliko Korisnik koristi dodatne servise primitka Izvoda ili obavijesti o stanju i promjenama na računu kao što su pošta, e-mail i sl., Korisnik prihvća isključenje odgovornosti Banke za informacije do kojih eventualno mogu doći treće strane, na što Banka nema utjecaj.

O obračunatoj i isplaćenoj kamati i naplaćenim naknadama po transakcijskom računu Banka će Korisnika izvijestiti putem Izvatka.

Banka će Korisniku na izvodima o stanju i promjenama na računu dati sve raspoložive informacije o pojedinoj platnoj transakciji u neizmijenjenom obliku.

U slučaju da Banka informacije Korisniku dostavlja poštom na adresu, smatrat će se da je informacija uredno isporučena ako je poslana na zadnju prijavljenu adresu Korisnika koju Banka ima evidentiranu u svom registru.

U slučaju ugovorenih dopuštenih prekoračenja po računu, Banka informira klijenta o visini prekoračenja i trajanju prekoračenja, primijenjenoj kamatnoj stopi, svim eventualnim naknadama, o povećanju kamatnih stopa i/ili naknada, opozivu, ukidanju dopuštenog prekoračenja, te o različitim obavijestima vezanim uz poslovni odnos s Klijentom.

Ukoliko Korisnik odluči osobno preuzimati u poslovnici Banke izvod o stanju i promjenama na računu, Korisnik je dužan iste preuzimati najmanje jednom mjesečno. U protivnom Banka ne odgovara za štetu koju je Korisnik pretrpio zbog nepravodobnog preuzimanja izvadaka o stanju i promjenama na računu.

Ukoliko u izvještajnom periodu nije bilo prometa po računu, Banka nije u obvezi izraditi izvadak. Korisnik ima pravo zatražiti od Banke jednom u mjesecu dostavu izvatka u papirnatom obliku bez naknade.

Banka će jednom godišnje Korisniku dostaviti Izvješće o svim obračunatim naknadama i kamatama po računu, na način koji je ugovoren za dostavu mjesečnih izvadaka po računu. Neovisno o ugovorenom načinu dostave izvješća, Korisnik ima pravo zatražiti od Banke dostavu izvješća o naknadama u papirnatom obliku.

Korisnik je dužan bez odgađanja, a najkasnije u roku od osam radnih dana (nerezidenti u roku od 30 dana) obavijestiti Banku o svakoj promjeni osobnih i ostalih podataka o kojima je obavijestio Banku u zahtjevu za otvaranje računa odnosno u drugom zahtjevu ili pristupnici temeljem kojih mu je Banka omogućila korištenje neke od platnih usluga te prema potrebi dostaviti Banci odgovarajuću dokumentaciju kojom se dokazuje nastala promjena.

Isključena je odgovornost Banke za štetu koju bi Korisnik pretrpio uslijed radnji ili propusta Banke do kojih je došlo do trenutka kada je Korisnik obavijestio Banku o promjeni podataka te joj, u slučaju potrebe, dostavio odgovarajuću dokumentaciju kojom se dokazuje nastala promjena.

9. IZMJENE, PRESTANAK OKVIRNOG UGOVORA I ZATVARANJE RAČUNA

Korisnik i Banka suglasni su da Banka zadržava pravo izmijeniti sve dokumente koji su sastavni dio okvirnog ugovora o čemu je dužna obavijestiti Korisnika na ugovoreni način dostave, najmanje dva mjeseca prije primjene istih. Banka će izmjene Općih uvjeta i drugih akata koji su sastavni dio okvirnog ugovora učiniti dostupnim Korisnicima u poslovnicama Banke te ih objaviti na svojoj Internet stranici www.kentbank.hr s naznakom od kada se primjenjuju. Izmjene kamatnih stopa ili tečajeva koji su povoljniji za Korisnika platnih usluga Banka smije primijeniti bez prethodnog obavješćavanja Korisnika.

Ukoliko do dana primjene izmjena okvirnog ugovora Korisnik pisanim putem ne obavijesti Banku da ih ne prihvaća, smatrati će se da je prihvatio objavljene izmjene. Ukoliko Korisnik pisanim putem obavijesti Banku da ne prihvaća izmjene okvirnog ugovora, smatrati će se da ne želi nastaviti poslovnu suradnju s Bankom

odnosno smatrati će se da je Korisnik otkazao sve pojedinačne ugovore koji čine okvirni ugovor te je obavezan podmiriti Banci sve dospjele obveze te vratiti platne instrumente vezane za poslovanje po računu, ako su isti temeljem posebnog ugovora bili dani na korištenje Korisniku.

Okvirni ugovor kao i pojedinačni ugovori za dodatne platne usluge sklapaju se na neodređeno vrijeme. Ukoliko je pojedini ugovor sklopljen na određeno vrijeme prestaje važiti po isteku takvog perioda, a u svakom drugom slučaju prestaje važiti otkazivanjem istog, smrću Korisnika ili prebacivanjem usluge vođenja računa drugom pružatelju platnih usluga (točka 3.2 ovih Općih uvjeta).

Banka može jednostrano otkazati ugovor koji je sklopljen na neodređeno vrijeme uz otkazni rok od dva mjeseca, a otkazni rok počinje teći danom predaje preporučene pošiljke na pošti.

Banka može jednostrano otkazati Ugovor o otvorenom računu uz otkazni rok od dva mjeseca ako po računu nije bilo prometa najmanje 24 mjeseca. U tom slučaju Banka može prihodovati sredstva sa računa ako je saldo 13,27 eur ili manji.

U tom slučaju Banka može sva svoja potraživanja s osnova Ugovora učiniti prijevremeno dospjelim i naplatiti na teret računa Korisnika ili na teret drugih računa Korisnika u Banci.

Zatvaranje računa može uslijediti i jednostranim otkazom od strane Banke, bez otkaznog roka, i to:

- ako Korisnik nije dostavio dokumentaciju koja je propisana pozitivnim zakonskim propisima i općim aktima Banke te ne izvijesti Banku o svim promjenama podataka kojima Banka mora raspolagati sukladno pozitivnim zakonskim propisima.
- ako je Korisnik pri sklapanju ugovora o otvaranju i vođenju računa ili ugovora o pojedinoj dodatnoj usluzi dostavio Banci pogrešne ili neistinite osobne podatke ili druge podatke odlučujuće za pravilno i zakonito pružanje usluge
- ako Korisnik neuredno posluje po računu te poslovanjem po računu narušava ugled Banke
- ukoliko Korisnik ne izvrši plaćanje ili zakasni s plaćanjem bilo koje novčane obveze po ovom ili bilo kojem drugom poslovnom odnosu s Bankom
- ako se Korisnik ne pridržava odredbi ugovora o poslovanju te ugovora o dodatnim uslugama, kao i Općih uvjeta.
- u slučaju sumnje na zlouporabu od strane Korisnika u vezi s poslovanjem po računu na štetu
- Banke, njenih klijenata ili trećih osoba
- ako Korisnik postupa suprotno prisilnim propisima Republike Hrvatske i moralu društva
- ako Banka utvrdi ili posumnja na mogućnost kršenja odredaba Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma i njegovih provedbenih propisa

- ako nastanu druge okolnosti ili ako prijeti nastanak drugih okolnosti za koje Banka može razumno pretpostaviti da povećavaju rizik da Korisnik neće uredno ispunjavati obveze po računu

U navedenim slučajevima ugovor prestaje s danom slanja otkaznog pisma na adresu Korisnika koju je Korisnik dostavio Banci kao adresu svojeg prebivališta. Zatečena sredstva na računu dostupna su Korisniku i nakon prestanka ugovora.

Korisnik računa može jednostrano pisanim putem otkazati ugovor s otkaznim rokom od mjesec dana. Zahtjev za otkaz treba biti potpisan od Korisnika računa, te predan u bilo koju poslovnicu Banke ili dostavljen poštom. Zahtjev dostavljen poštom na adresu Banke treba biti ovjeren od nadležnog domaćeg, odnosno stranog nadležnog tijela ili ovlaštene osobe diplomatskog ili konzularnog predstavništva. Otkazni rok se računa od dana primitka zahtjeva za otkaz u Banci. Ako se račun zatvara na temelju zakona ili drugog propisa, uz zahtjev za zatvaranje računa, Korisnik ili druga ovlaštena institucija dostavlja Banci dokument na temelju kojeg račun treba zatvoriti.

U slučaju otkaza ugovora od stane Banke odnosno od strane Korisnika, Banka je ovlaštena Korisniku naplatiti naknadu za zatvaranje računa, odnosno naknadu za korištenje određene usluge sukladno Odluci o naknadama Banke u poslovanju s potrošačima.

Prije zatvaranja računa Korisnik je dužan Banci platiti sve obračunate naknade i troškove, osim ako u posebnim slučajevima nije drugačije propisano.

Kod zatvaranja računa Korisnik je obavezan zadati nalog za prijenos sredstava radi dovođenja stanja računa po svim valutama na nulu. Banka neće udovoljiti zahtjevu za zatvaranje Računa Korisnika ukoliko Korisnik ima dospjelih nepodmirenih obveza prema Banci ili u slučaju da je Banka po Nalogu Fine rezervirala (zaplijenila) sredstva za ovrhu na računu Korisnika, a za potrebe naplate drugih Korisnikovih Vjerovnika ili je Korisnik u obvezi vraćanja sredstava Banci.

Zatvaranjem računa, odnosno prestankom Ugovora prestaju i sve usluge ugovorene u vezi s računom.

Korisnik računa može otkazati i pojedinu dodatnu uslugu iz Ugovora o poslovanju - u tom su mu slučaju ostale ugovorene usluge i dalje na raspolaganju u skladu s Ugovorom o poslovanju i ovim Općim uvjetima poslovanja.

Ukoliko Okvirni Ugovor prestaje smrću Korisnika, Banka isplaćuje sredstva s računa temeljem pravomoćnog Rješenja o nasljeđivanju ili druge odluke nadležnog tijela kojom se odlučuje o sredstvima na računu, nasljednicima iz pravomoćnog Rješenja o nasljeđivanju. Ukoliko postoje dugovanja po računu nakon smrti Korisnika, ista su dužni podmiriti nasljednici iz pravomoćnog Rješenja o nasljeđivanju.

10. BANKOVNA TAJNA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Podaci o klijentima Banke, kao i činjenice i okolnosti koje je Banka saznala na osnovi pružanja usluga klijentima i u obavljanju poslova s pojedinačnim klijentom, smatraju se bankovnom tajnom, te ih Banka može otkriti samo u slučajevima koji su propisani zakonom.

Informacije o pravima i obvezama Banke, koje se odnose na prikupljanje i obradu osobnih podataka, svrhe i pravne osnove obrade, te informacije o pravima i obvezama Korisnika i drugih osoba čiji se osobni podaci obrađuju, o mjerama sigurnosti i zaštite osobnih podataka koji se obrađuju, kao i sve druge informacije koje je Banka kao voditelj obrade dužna pružiti Korisniku, nalaze se u točki 3. Općih uvjeta poslovanja Kentbank d.d. s potrošačima te u Izjavi o privatnosti za ugovaranje i vođenje transakcijskog računa, dopuštenog prekoračenja, internetskih usluga i kartica, dostupnima na internetskoj stranici Banke www.kentbank.hr i u poslovnici Banke.

Prihvatom ovih Općih uvjeta i/ili potpisom ugovora Korisnik potvrđuje da je kroz Opće uvjete poslovanja Kentbank d.d. s potrošačima te kroz Izjavu o privatnosti za ugovaranje i vođenje transakcijskog računa, dopuštenog prekoračenja, internetskih usluga i kartica od Banke dobio sve navedene informacije.

Ova točka Općih uvjeta odnosi se i primjenjuje i na zakonske zastupnike, skrbnike te opunomoćenike po računima za plaćanje kao i na sve druge fizičke osobe čije podatke Banka obrađuje i prikuplja vezano uz sklapanje i izvršenje Okvirnog ugovora.

11. REKLAMACIJE/PRIGOVORI I POSTUPCI MIRENJA

Korisnik mora bez odgađanja provjeriti točnost i potpunost izvoda s računa, ostale obračune, obavijesti o izvršenju naloga, kao i ostala bankovna priopćenja, te bez odgađanja, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana terećenja i/ili odobrenja računa, uložiti eventualne prigovore na izvršenje platne transakcije (transakcija je neautorizirana, nepravilno inicirana, neizvršena te neuredno ili zakašnjelo izvršena) pisanim putem te ih dostaviti na adresu sjedišta Banke ili bilo koje poslovnice Banke, ili putem internetske stranice Banke ili mailom na prigovori@kentbank.hr, u protivnom gubi pravo na reklamaciju, odnosno prava iz ovih Općih uvjeta. Propust roka za prigovor tumači se kao odobravanje navoda iz bankovnog priopćenja odnosno potvrdu o ispravno izvršenoj platnoj transakciji.

Banka ne odgovara za eventualne štetne posljedice uzrokovane zakašnjenjem Korisnika s podnošenjem prigovora.

Ukoliko izvadak čiji primitak Korisnik očekuje u skladu sa ugovorenim intervalima priopćavanja izostane, Korisnik je dužan o tome bez odgađanja obavijestiti Banku. Banka ne odgovara za propuštanje gore navedenog roka kao ni za bilo koju drugu štetu koja može nastati zbog izostanka navedenih izvadaka, ako o tom izostanku nije bez odgađanja izviještena.

Također, ukoliko Korisnik smatra da je u poslovnom odnosu s Bankom povrijeđeno njegovo pravo ili da je Banka postupila protivno zakonskim odredbama, može Banci uputiti prigovor pisanim putem na adresu sjedišta Banke s naznakom da se radi o prigovoru ili bilo koje poslovnice Banke ili putem internetske stranice Banke ili mailom na prigovori@kentbank.hr, odmah, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od događaja na koji ima prigovor. Korisnik mora u prigovoru navesti detaljan opis događaja, te priložiti sve dokaze na koje se poziva.

Banka će Korisniku dostaviti odgovor pisanim putem najkasnije u roku od 10 dana od zaprimanja prigovora. Iznimno, ako Banka ne može dati odgovor na prigovor u roku od 10 dana iz razloga koji su izvan njezine kontrole, Banka je dužna dostaviti privremeni odgovor Korisniku u kojemu navodi razloge kašnjenja odgovora na prigovor i rok do kojega će Korisniku dostaviti konačni odgovor koji ne smije biti duži od 35 dana.

Banka će u svom očitovanju na prigovor Korisnika uputiti na mogućnost provođenja postupka alternativnog rješavanja potrošačkih sporova pri Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore ili kojem drugom tijelu nadležnom za alternativno rješavanje potrošačkih sporova navedenom na internetskim stranicama Ministarstva gospodarstva, kao i na mogućnost podnošenja pritužbe Hrvatskoj narodnoj banci (HNB).

Sve reklamacije/prigovore vezane za izvršenje platnih transakcija i povredu njegovih prava, Korisnik dostavlja u pisanom obliku na adresu sjedišta Banke ili bilo koje poslovnice Banke, ili putem internetske stranice Banke ili mailom na prigovori@kentbank.hr, uz navođenje reference plaćanja, originalnog iznosa i datuma valute plaćanja ili naplate.

Prigovore koji se odnose na usluge koje pružaju AISP, PISP i/ili CBPII, a koji proizlaze iz ugovornog odnosa Korisnika računa i tih pružatelja platnih usluga, uključujući, ali ne ograničavajući se na suglasnosti koje Korisnik računa daje navedenim pružateljima platnih usluga, Korisnik računa upućuje isključivo njima, pod uvjetima i na načine koje su međusobno ugovorili. Ako je riječ o prigovorima vezanim za autorizaciju i izvršenje platnih transakcija iniciranih putem PISP-a, isti se upućuju Banci na isti način kao i kad je riječ o prigovorima vezanim za platne transakcije inicirane na kanalima Banke.

Ako se radi o rješavanju zahtjeva ili prigovora Klijenta kao Ispitanika na obradu osobnih podataka, te ostvarivanje prava klijenata vezanih na obradu osobnih podataka, primjenjuje se postupak prigovora i rokovi iz Opće uredbe o zaštiti podataka i „Zaštita osobnih podataka“ iz ovih Općih uvjeta te Općih uvjeta poslovanja KentBank d.d. s potrošačima, kao i iz Izjave o privatnosti za ugovaranje i vođenje transakcijskog računa, dopuštenog prekoračenja, internetskih usluga i kartica, dostupnih na internetskoj stranici Banke www.kentbank.hr te u poslovnicama Banke.

Ukoliko Korisnik smatra da se Banka ne pridržava Uredbe (EZ) br. 924/2009., Uredbe (EU) br. 260/2012. ili Uredbe (EU) 2015/751., može uputiti prigovor pismenim putem te ga dostaviti na adresu sjedišta Banke ili bilo koje poslovnice Banke, ili putem internetske stranice Banke ili mailom, na koji će Banka odgovoriti u roku od 10 dana od dana njegova zaprimanja. Iznimno, ako Banka ne može dati odgovor na prigovor u roku od 10 dana iz razloga koji su izvan njezine kontrole, Banka je dužna dostaviti privremeni odgovor Korisniku u kojemu navodi razloge kašnjenja odgovora na prigovor i rok do kojega će Korisniku dostaviti konačni odgovor koji ne smije biti duži od 35 dana od dana zaprimanja prigovora.

Korisnik može Hrvatskoj narodnoj banci uputiti pritužbu protiv Banke ako smatra da je Banka postupala protivno navedenim uredbama.

U svim sporovima između Korisnika i Banke koji se odnose na prava i obveze iz navedenih uredbi i/ili Zakona o provedbi uredbi Europske unije iz područja platnog prometa, Korisnik može podnijeti prijedlog za mirenje

Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore ili kojem drugom tijelu nadležnom za alternativno rješavanje potrošačkih sporova navedenom na internetskim stranicama Ministarstva gospodarstva.

12. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovi Opći uvjeti dostupni su Korisniku u pisanom obliku na internetskoj stranici Banke www.kentbank.hr, kao i u svakoj poslovnici Banke. Sve eventualne izmjene i dopune biti će objavljene dva mjeseca prije primjene i dostupne na isti način, a o navedenim izmjenama Banka će obavijestiti Korisnika i pisanim putem na ugovoreni način dostave.

Potpisom Ugovora o otvaranju i vođenju transakcijskog računa te obavljanju platnih i ostalih usluga, Korisnik potvrđuje da je prije sklapanja Ugovora bio upoznat s Općim uvjetima poslovanja te da pristaje na njihovu namjenu.

Za sve što nije regulirano ovim Općim uvjetima, vrijede i primjenjuju drugi relevantni zakonski i podzakonski akti, te javno dostupni akti Banke u poslovanju s potrošačima.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na prava i obveze Banke i Korisnika po svim transakcijskim računima koji su Korisniku kod Banke otvoreni temeljem ugovora sklopljenih do dana primjene ovih Općih uvjeta.

U slučaju kolizije odredbi ovih Općih uvjeta poslovanja s važećim zakonskim i podzakonskim aktima, primjenjivati će se odredbe zakonskih odnosno podzakonskim akata sve do usklađenja ovih Općih uvjeta.

Na odnose, međusobna prava i obveze Korisnika i Banke primjenjuje se pravo Republike Hrvatske. Moguće sporove proizašle iz ovih Općih uvjeta Korisnik i Banka rješavati će sporazumno. Za rješavanje mogućih sporova određuje se nadležnost suda u sjedištu Banke.

Komunikacija između Korisnika i Banke odvijati će na hrvatskom jeziku.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu 01.01.2023.. godine.

Stupanjem na snagu ovih Općih uvjeta prestaju važiti Opći uvjeti poslovanja KentBank d.d. za transakcijske račune i platne usluge potrošačima od 19.04.2021. godine

Zagreb, 18.10.2022.